

p. p. Budziński
06.04.2016
FUNDACJA „Art. HANZA”
15-001 Białystok, ul. Sienkiewicza 22 p. 4
NIP 5423237539, REGON 200854138
tel. +48 504 292 554
33 2030 0045 1110 0000 0379 9680

KPS T
06.04.2016 g



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przedsięwzięcia kulturalne o wysokiej randze artystycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)
GALERIA MARSZAND - REAKTYWACJA

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 18 kwietnia 2016 do 31 maja 2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Prezydenta Miasta Białegostoku
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: FUNDACJA „ART. HANZA”

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input checked="" type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna stowarzyszenie diecezjalne |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000509400

[Handwritten signature]

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 14.05.2014 r.

5) nr NIP: 55423237539 nr REGON: 200854138

6) adres:

miejsowość: Białystok ul.: Sienkiewicza 22, lok.41

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Białystok powiat:⁸⁾ Białystok

województwo: podlaskie

kod pocztowy: 15-001 poczta: Białystok

7) tel.: 504 292 554 faks:

e-mail: arthanzabialystok@gmail.com http://---

8) numer rachunku bankowego: 33 2030 0004 5111 0000 0379 9680

nazwa banku: Bank Gospodarki Żywnościowej Spółka Akcyjna

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Eugeniusz Wiszniewski

b) Alicja Teresa Breza

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

FUNDACJA „ART. HANZA”, 15-001 Białystok, ul. Sienkiewicza 22 lok. 41

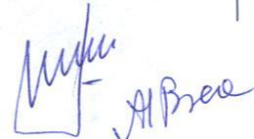
11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Eugeniusz Wiszniewski, tel.504292554, email: arthanzabialystok@gmail.com

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) PROMOCJA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ POPRZEZ REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH FUNDACJI W SZEROKIM TEGO SŁOWA ZNACZENIU,
- 2) PROMOCJA I ROZWÓJ KULTURY, SZTUKI ORAZ OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO,
- 3) UTWORZENIE REGIONALNEGO CENTRUM KULTURY I SZTUKI NA PODLASIU,
- 4) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU MIĘDZYNARODOWYCH KONTAKTÓW ORAZ ZACIEŚNIANIA WSPÓŁPRACY POMIĘDZY ORGANIZACJAMI ZBLIŻONYMI PROFIŁEM DZIAŁALNOŚCI ORAZ "LUDŹMI SZTUKI",



- 5) FINANSOWANIE I ORGANIZOWANIE PLENERÓW ORAZ WARSZTATÓW MALARSKICH,
- 6) WSPIERANIE ROZWOJU DZIECI, OSÓB WYŁĄCZONYCH Z ŻYCIA ZAWODOWEGO ORAZ OSÓB UPOŚLEDZONYCH FIZYCZNIE I INTELEKTUALNIE POPRZEZ POMOC W ORGANIZOWANIU I PROWADZENIU PLENERÓW I WARSZTATÓW MALARSKICH,
- 7) WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ I SAMORZĄDOWEJ,
- 8) PROMOCJA I ORGANIZACJA AKCJI MAJĄCYCH NA CELU UZYSKANIE DOCHODÓW NA RZECZ FUNDACJI,
- 9) PROMOCJA I ORGANIZACJA AKCJI MAJĄCYCH NA CELU UZYSKANIE DOCHODÓW NA RZECZ FUNDACJI,
- 10) FUNDOWANIE STYPENDIÓW I SUBSYDIÓW SOCJALNYCH,,
- 11) ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE PROGRAMÓW I KONFERENCJI PROPAGUJĄCYCH CELE FUNDACJI ORAZ INFORMOWANIE O NICH W ŚRODKACH MASOWEGO PRZEKAZU - W RADIU, TELEWIZJI, PRASIE ORAZ NA PORTALACH INTERNETOWYCH,
- 12) WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI INNYCH OSÓB PRAWNYCH I OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRYCH DZIAŁALNOŚĆ JEST ZBIEŻNA Z CELAMI FUNDACJI.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

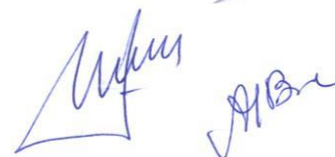
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy



III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Uroczyste otwarcie Galerii MARSZAND będzie miało charakter ponadregionalny i skierowane jest przede wszystkim do osób z terenu Białegostoku oraz Województwa Podlaskiego. Liczymy także na przybycie około 100 osób zarówno z kraju, jak i z zagranicy. Całe wydarzenie odbije się szerokim echem w środowisku artystycznym i będzie połączone z reaktywacją Podlaskiego Zarządu Związku Polskich Artystów Plastyków z siedzibą w Białymstoku. Podczas otwarcia zaprezentowana zostanie pierwsza wystawa, prezentująca prace białostockich artystów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Cel:

Celem projektu jest prezentacja dorobku Białostockich Artystów Plastyków w jednym miejscu oraz konsolidacja lokalnego środowiska.

Przyczyna:

Dotychczas lokalni artyści nie mieli miejsca, w którym mogliby prezentować szerokiemu odbiorcy wyłącznie swoje dzieła, przez co lokalne środowisko było rozproszone.

Skutek:

Dzięki uruchomieniu Galerii MARSZAND problem lokalowy, z którym od wielu lat borykają się lokalni artyści zostanie rozwiązany. Białystok zyska ciekawe kulturotwórcze miejsce, w którym plastycy znajdą przyjazną przestrzeń wystawienniczą oraz miejsce do spotkań z odbiorcami sztuki.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane jest do osób dorosłych i młodzieży bez ograniczeń. Liczba osób biorących udział w przedsięwzięciu przewidywana jest na co najmniej 5000 osób.

Adresatami zadania będą osoby mieszkające w Białymstoku odwiedzające wystawy. Bezpośrednio zaproszeni zostaną osoby związane ze środowiskiem artystycznym, instytucjami i organizacjami działającymi w obszarze kultury i sztuki, a ponadto poprzez rozpowszechnienie informacji w mediach (TV i radio) - wszystkie zainteresowane osoby.

Udział w wystawie będzie bezpłatny.

Andrzej
VAPBca

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CELEM zadania jest:

1. Konsolidacja białostockiego środowiska artystów,
2. Stworzenie interdyscyplinarnego miejsca do prezentacji dorobku lokalnych artystów,
3. Zwiększenie wiedzy nt. malarzy tworzących w Białymstoku,
4. Zwiększenie zainteresowania i wiedzy o sztuce malarskiej,
5. Poszerzenie horyzontów kulturowych u odbiorców odwiedzających wystawę,
6. Stworzenie możliwości bezpłatnego dostępu do kultury,
7. Aktywizacja mieszkańców Białegostoku w dziedzinie kultury,
8. Promocja kultury wysokiej.

Sposób realizacji celów:

- otwarcie Galerii MARSZAND,
- organizacja wystawy czasowej z zakresu malarstwa artystycznego wraz z wernisażem.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Galeria MARSZAND – Białystok, ul. Kilińskiego 12

Wojciech WABER

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Otwarcie Galerii MARSZAND odbędzie się w trzech etapach:

1. Przygotowanie otwarcia;
2. Uroczyste otwarcie Galerii MARSZAND oraz wystawy czasowej;
3. Rozliczenie projektu.

Członkowie Związku Polskich Artystów Plastyków przygotowują materiały i program otwarcia. Fundacja Art. Hanza powołuje komitet organizacyjny otwarcia oraz pierwszej wystawy składający się z kilkunastu osób odpowiedzialnych za całokształt działań przygotowujących poszczególne etapy przedsięwzięcia, materiały promocyjne oraz rozmowy ze sponsorami prywatnymi i publicznymi. Poszukujemy realizatora obsługi technicznej (nagłośnienie, prowadzenie). Tworzymy zaproszenia, dyplomy, scenografię oraz plakaty. Plakaty informacyjne wywieszane będą na terenie Białegostoku. Ukażą się też informacje w mediach, dodatkowo rozprawdane będą materiały informacyjne w formie ulotek.

Uroczyste otwarcie Galerii MARSZAND odbędzie się 7 maja 2016 roku i rozpocznie się o godz. 16.00. Na początku zostaną wręczone podziękowania dla wszystkich osób zaangażowanych w to historyczne wydarzenie. Następnie odbędzie się recital muzyczny. Po nim zostanie otwarta nowa placówka kulturalna oraz pierwsza wystawa prezentująca dorobek lokalnych artystów.



Informacje o wystawie promowane będą na portalach internetowych min.:

- www.arthanza.pl strona Fundacji Art.HANZA,
- www.malarzepodlasia.pl strona Klubu Malarzy Podlasia ;
- www.bialystokonline.pl regionalny informator o wydarzeniach ;
- www.wrotapodlasia.pl regionalny informator o wydarzeniach ;
- www.zpap.pl strona Związku Polskich Artystów Plastyków.

Informacje o wystawach zostaną podane w Polskim Radio Białystok oraz TV Białystok, a ponadto poprzez kolportaż materiałów reklamowych (folderów, plakatów). Zaproszenia na wernisaż zostaną przesłane do okręgów i oddziałów Związku Polskich Artystów Plastyków (24 jednostki), do organizacji pozarządowych i instytucji kulturalnych w Białymstoku.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18.04.2016 do 31.05.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Powołanie komitetu organizacyjnego, wybór osób odpowiedzialnych za poszczególne etapy przygotowań, rozmowy ze sponsorami prywatnymi i publicznymi, przygotowanie programów pozyskujących finanse. Projekt plakatu i ulotek, pism oraz zaproszeń, imienny podział obowiązków - rozmowy ze sponsorami drukowanie plakatów ulotek, - Przygotowanie wystawy oraz uroczystego otwarcia, drukowanie zaproszeń, rozwieszanie plakatów w mieście,	kwiecień 2016	Oferent
- otwarcie Galerii MARSZAND - otwarcie wystawy czasowej	7 maja 2016	Oferent
Rozliczenie zadania	maj 2016	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Promocja twórczego spędzania czasu przez osoby dorosłe, a także dzieci i młodzież, promocja lokalnych artystów, która przyczynia się do promowania tej dziedziny sztuki, rozwijanie zainteresowań artystycznych.

Stały wzrost liczby profesjonalnych artystów plastyków oraz liczby odbiorców sztuki w Białymstoku.

Organizacja uroczystego otwarcia Galerii MARSZAND w Białymstoku oraz wystawy czasowej lokalnych artystów przyczyni się do popularyzacji tej dziedziny sztuki oraz promocji nowej placówki kulturalnej.

M. F. *WABeco*

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1. Przygotowanie przestrzeni wystawienniczej	1	2600	usługa	2600	2100	500	0
	2. Obsługa techniczna (nagłośnienie i oświetlenie)	1	500	usługa	500	500	0	0
	3. Catering	1	500	usługa	500	500	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1. Koordynator zadania	1	200	Os/wolontariat	200	0	0	200
	2. Obsługa finansowa	1	200	Os/wynagr.	200	200	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	Usługi drukarskie i promocyjne materiały	1	1400	usługa	1400	1400	0	0
IV	Ogółem:				5 400	4 700	500	200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 700 zł	87 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500 zł	9,3 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	200 zł	3,7%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5400 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Do pomocy przy organizacji wystawy zostaną zaproszeni **wolontariusze** - współpracujący z Fundacją artyści malarze.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Rzetelność w realizacji zadania zagwarantuje Zarząd Fundacji *Art.HANZA*:

- Eugeniusz Wiszniewski) jest artystą-malarzem a jednocześnie wieloletnim działaczem inicjującym i organizującym plenery malarskie, wystawy, aukcje i wydawnictwa promujące malarstwo, zwłaszcza autorów związanych z Podlasiem. Posiada znaczne doświadczenie i osiągnięcia w zakresie promocji kultury i sztuki, czego potwierdzeniem jest m. in. przyznanie mu w 2012r. przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego odznaczenia „Zasłużony Dla Kultury Polskiej”.

- Alicja Breza – radca prawny, współpracowała przez wiele lat z organizacjami pozarządowymi, min. Podlaskim Stowarzyszeniem Promocji Sztuki, Europejską Federacją Artystów Malarzy, Europartner AKIE.

Do realizacji niniejszego zadania zostaną włączeni także białostoccy artyści:

- Krzysztof Koniczek
- Stefan Rybi

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zasoby rzeczowe Fundacji stanowią:

- wynajmowana przez Fundację powierzchnia biurowa 25 m² (wynajem lokalu na podstawie umowy na czas nieokreślony), podstawowy sprzęt biurowy do bieżącej obsługi (telefon, 1 komputer przenośny, urządzenie wielofunkcyjne).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja powołana została w maju 2014 roku. W roku 2015 zrealizowała jedno zadania publiczne we współpracy z administracją publiczną pn. **Wydanie i promocja albumu „Malarze Białegostoku”**.

Ponadto w 2015r. Fundacja w ramach swojej działalności statutowej ze środków własnych oraz sponsorów z sektora niepublicznego wydała katalog w formie albumu p.t. **„Impresje Podlaskie”** oraz zorganizowała wystawę malarską w DOMU POLSKIM w Londynie, z udziałem pięciu białostockich malarzy i zrealizowała kilka plenerów malarskich, jak : w Hotelu GOŁĘBIEWSKI w Mikołajkach, w DOMU GOŚCINNYM w Krutyni, a we współpracy z Fundacją „Pomóż Im” w Białymstoku przeprowadziła aukcję charytatywną obrazów malarzy białostockich na rzecz ciężko chorych dzieci z hospicjum.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

