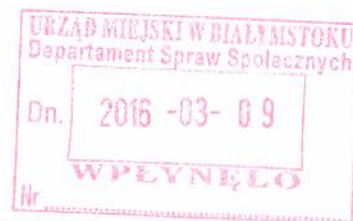


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

MA  
09.03.16  
h

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PROMOCJA I PROFILAKTYKA ZDROWIA  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**ORGANIZACJA KONCERTU POŚWIĘCONEGO PAMIĘCI ZMARŁYCH NA AIDS**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 04.04.2016 do 31.05. 2016

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

**PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **POLSKIE TOWARZYSTWO OŚWIATY ZDROWOTNEJ ODDZIAŁ TERENOWY W BIAŁYMSTOKU**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie**                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000114636**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **21.06.2002**

5) nr NIP: **542-24-49-972** nr REGON **010366733-00195**

6) adres:

miejsowość: Białystok ul.: Legionowa 8

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: BIAŁYSTOK powiat:<sup>8)</sup> BIAŁYSTOK

województwo: .PODLASKIE

kod pocztowy: 15-099 poczta: BIAŁYSTOK

7) tel.: 85 7408543 faks:

e-mail: [ptoztp@gmail.com](mailto:ptoztp@gmail.com)

8) numer rachunku bankowego: 27 1240 5211 1111 0000 49264177

nazwa banku: PEKAO SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

**a) Teresa Poznańska – Przewodnicząca PTOZ Oddział Terenowy w Białymstoku**

**b) Małgorzata Kuklik - Skarbnik PTOZ Oddział Terenowy w Białymstoku**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**POLSKIE TOWARZYSTWO OŚWIATY ZDROWOTNEJ ODDZIAŁ TERENOWY W BIAŁYMSTOKU**

**UL. LEGIONOWA 8 15-099 BIAŁYSTOK**

**TEL KONTAKTOWY 603 744 606**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Justyna Winnicka 693 156 585**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego wszechstronna działalność w kierunku rozwoju promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej, kształtowania postaw i zachowań zdrowotnych ogółu społeczeństwa oraz uczenie odpowiedzialności za zdrowie własne i swoich najbliższych
b) działalność odpłatna pożytku publicznego - nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy
-------------

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Upoważnienie Zarządu Głównego Polskiego Towarzystwa Oświaty Zdrowotnej z dnia 02.03.2015r.
--

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

15 maja 2016r. na świecie i w Polsce obchodzony będzie Światowy Dzień Pamięci o Zmarłych na AIDS. Ten dzień to coś więcej niż tylko wspomnienie. To dobra okazja do edukacji na temat HIV/AIDS oraz prowadzenia dialogu społecznego na rzecz profilaktyki, opieki i leczenia oraz walki ze stygmatyzacją osób żyjących z HIV. W związku z obchodami tego dnia planujemy zorganizować koncert poświęcony pamięci zmarłych na AIDS. Podczas spotkania prowadzone będą działania edukacyjne (poradnictwo, rozdawnictwo materiałowo-z, konkurs wiedzy) w zakresie profilaktyki HIV/AIDS, a na koniec uczestnicy koncertu otrzymają ciasteczka z czerwoną kokardką oraz zaproszeni zostaną do zapalenia zniczy symbolizujących pamięć o zmarłych na AIDS.
--



## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Każdego dnia na świecie wirusem HIV zakaża się ponad 7 tysięcy osób, a około 5 tysięcy umiera z przyczyn związanych z HIV/AIDS. W Polsce tymczasem, każdego roku wykrywa się około 800 zakażeń. Od początku epidemii w 1985 roku do końca sierpnia 2015r. odnotowano 19 524 zakażenia. 1313 osób zmarło. Ponad połowa zakażeń dotyczy młodych ludzi, w wieku 20-29 lat.

Z problematyką dotyczącą zakażeń wirusem HIV wiążą się m.in. problemy:

- brak wiedzy na temat dróg zakażenia,
- brak umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież,
- podejmowanie ryzykownych zachowań seksualnych.

Zachodzi zatem potrzeba realizowania przedsięwzięć zmierzających do poszerzenia wiedzy młodzieży na temat zapobiegania zakażeniom HIV, chorobom przenoszonym drogą płciową oraz kształtowanie pozytywnych postaw wobec ludzi żyjących z HIV i chorych na AIDS.

W związku z powyższym nasze stowarzyszenie proponuje organizację koncertu połączonego z akcją edukacyjną w zakresie HIV/AIDS, aby w ten sposób zachęcić młodych ludzi do poznania dróg zakażenia HIV. Działania edukacyjne prowadzone podczas spotkania z muzyką mogą przyczynić się do podniesienia poziomu wiedzy dorosłej młodzieży na temat chorób przenoszonych drogą płciową, a tym samym do zmniejszenia liczby zakażeń HIV.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- Dorośli mieszkańcy Białegostoku

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

## 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Poszerzenie wiedzy mieszkańców Białegostoku na temat dróg zakażenia oraz zapobiegania zakażeniom HIV i innym chorobom przenoszonym drogą płciową.
- Kształtowanie pozytywnych postaw wobec ludzi żyjących z HIV i chorych na AIDS.

Podczas koncertu prowadzona będzie edukacja w zakresie HIV/AIDS w formie porad, rozdawnictwa materiałów oświatowo-zdrowotnych, konkursu wiedzy. Atrakcyjne formy przekazu trudnych treści dotyczących chorób przenoszonych drogą płciową oraz sposobów zapobiegania tym zakażeniom zachęcać będą młodzież do refleksji na temat zdrowia swojego i swoich bliskich.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Klub Zmiana Klimatu w Białymstoku

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Pozyskanie współrealizatorów przedsięwzięcia
2. Pozyskanie gwiazd koncertu
3. Przygotowanie materiałów o-z do bezpłatnego rozdawnictwa oraz pytań do konkursów wiedzy o HIV/AIDS
4. Zakup nagród laureatom konkursów
5. Dystrybucja bezpłatnych wejściówek na koncert wśród dorosłych mieszkańców Białegostoku
6. Nagłaśnianie akcji w lokalnych mass mediach oraz poprzez strony internetowe współrealizatorów oraz portale społecznościowe
7. Udział w koncercie z okazji Światowego Dnia Pamięci o Zmarłych na Aids oraz prowadzenie akcji edukacyjnej
8. Sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 04.04.2016 do 31.05.2016		
<i>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego<sup>14)</sup></i>	<i>Terminy realizacji poszczególnych działań</i>	<i>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</i>
Pozyskanie współrealizatorów przedsięwzięcia	III 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Pozyskanie gwiazd koncertu	III/IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku Klub Zmiana Klimatu w Białymstoku
Przygotowanie materiałów o-z do bezpłatnego rozdawnictwa oraz pytań do konkursów wiedzy o HIV/AIDS	IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Zakup nagród laureatom konkursów	IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Dystrybucja bezpłatnych wejściówek na koncert wśród dorosłych mieszkańców Białegostoku	IV/V 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku Klub Zmiana Klimatu w Białymstoku
Nagłaśnianie akcji w lokalnych mass mediach oraz poprzez strony internetowe współrealizatorów oraz portale społecznościowe	IV/V 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku Klub Zmiana Klimatu w Białymstoku



## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

miasto Białystok

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Pozyskanie współrealizatorów przedsięwzięcia
2. Opracowanie regulaminu olimpiady oraz dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia poszczególnych etapów olimpiady.
3. Rozpropagowanie konkursu w szkołach ponadgimnazjalnych miasta Białegostoku
4. Sporządzenie listy placówek zainteresowanych udziałem w olimpiadzie
5. Opracowanie pytań pomocniczych na etap szkolny oraz zestawów pytań na etap miejski olimpiady
6. Zajęcia edukacyjne w szkołach realizowane przez koordynatora szkolnego olimpiady.
7. Organizacja etapu szkolnego olimpiady
8. Organizacja etapu miejskiego olimpiady.
9. Podsumowanie konkursu, uroczyste wręczenie nagród laureatom.
10. Sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.03.2016 do 31.05.2016		
<i>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego<sup>14)</sup></i>	<i>Terminy realizacji poszczególnych działań</i>	<i>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</i>
Pozyskanie współrealizatorów przedsięwzięcia	III 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Opracowanie regulaminu olimpiady oraz dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia poszczególnych etapów olimpiady.	III 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Rozpropagowanie konkursu w szkołach ponadgimnazjalnych	III/IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Sporządzenie listy placówek zainteresowanych udziałem w olimpiadzie	IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Opracowanie pytań pomocniczych na etap szkolny oraz zestawów pytań na etap miejski olimpiady	IV 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku
Zajęcia edukacyjne w szkołach realizowane przez koordynatora szkolnego olimpiady.	III-IV 2016	Placówki uczestniczące w olimpiadzie

Udział w koncercie z okazji Światowego Dnia Pamięci o Zmarłych na AIDS oraz prowadzenie akcji edukacyjnej	15.V 2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku Klub Zmiana Klimatu w Białymstoku
Sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu.	V2016	Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku Wojewódzka i Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Białymstoku

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Poszerzenie zakresu wiedzy dotyczącej problematyki HIV/AIDS wśród dorosłych mieszkańców Białegostoku. Informacje o działaniach organizowanych w ramach profilaktyki HIV/AIDS zamieszczane będą na stronach internetowych organizatorów koncertu, portalach społecznościowych oraz przekazywane będą do lokalnych mass mediów.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup> po stronie PTOZ OT Białystok<sup>19)</sup>.</b>	x	x	x	<b>8500</b>	<b>8500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Organizacja koncertu	x	x	x	8000	8000	0	0
2	Nagrody laureatom konkursów wiedzy o HIV/AIDS	x	x	x	500	500	0	0
<b>II</b>	<b>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (PTOZ OT Białystok)<sup>19)</sup>:</b>	x	x	x	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Koordinacja projektu	10	40	godz.	400	400	0	0
2	Obsługa księgową i koszty operacji bankowych	5	40	godz.	200	200	0	0



III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (PTOZ OT Białystok) <sup>19)</sup> :	x	x	x	900	900	0	0
1	Znicze	50	0,50	szt.	25	25	0	0
2	Ciastko z czerwoną kokardką symbolem solidarności z zakażonymi HIV	350	1,50	szt.	525	525	0	0
3	Materiały plastyczno-biurowe	x	x	x	350	350	0	0
IV	<b>Ogółem:</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000zł	100%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0	0
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0	0
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0	0
5	<b>Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)</b>	<b>10 000zł</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup> - nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Planuje się przygotowanie 350 bezpłatnych wejściówek na koncert.



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

1. Justyna Winnicka - ukończone studia wyższe pedagogiczne, podyplomowe z zakresu zarządzania w ochronie zdrowia, wieloletnie doświadczenie w koordynacji i realizacji programów prozdrowotnych
2. Małgorzata Kuklik – ukończone studia wyższe pedagogiczne oraz studia podyplomowe - Praktyczna Psychologia Społeczna, wieloletnie doświadczenie w koordynacji i realizacji programów prozdrowotnych
3. Konferansjer prowadzący koncert
4. Obsługa Klubu „Zmiana Klimatu

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- 1 Sprzęt komputerowy

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Celem statutowym Polskiego Towarzystwa Oświaty Zdrowotnej jest wszechstronna działalność w kierunku rozwoju promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej, kształtowania postaw i zachowań zdrowotnych ogółu społeczeństwa oraz uczenie odpowiedzialności za zdrowie własne i swoich najbliższych. W ramach swoich działań PTOZ Oddział Terenowy w Białymstoku od chwili powstania realizuje profilaktyczne programy edukacyjne skierowane do różnych środowisk. W ramach prowadzonych działań PTOZ współpracuje z Departamentem Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku przy realizacji następujących działań:

- Program „Różowa wstążeczka”
- Program „Zapobiegaj astmie”
- „Kleszcz mały czy duży nic dobrego nie wróży”
- Program profilaktyki HIV/AIDS
- Program Ograniczenia Zdrowotnych Następstw Palenia Tytoniu
- Program „Powiedz nie trądzikowi”
- Program „Stres pod kontrola”

Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej Oddział Terenowy w Białymstoku podobne działania realizuje po raz kolejny. W latach ubiegłych olimpiada miała zasięg wojewódzki i przeprowadzana była we współpracy z: Państwową Inspekcją Sanitarną województwa podlaskiego, Podlaskim Urzędem Wojewódzkim w Białymstoku, Urzędem Miejskim w Białymstoku, Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku oraz Krajowym Centrum ds. AIDS w Warszawie.

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie,

o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie przewiduje

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta.
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent<sup>1)</sup> jest związany niniejszą ofertą do **dnia 31 maja 2016.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym.
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PRZEWODNICZĄCA  
Polskiego Towarzystwa Oświaty Zdrowotnej  
Oddział Terenowy w Białymstoku

Teresa *Poznańska*

SKARBNIK  
Polskiego Towarzystwa Oświaty Zdrowotnej  
Oddział Terenowy w Białymstoku

Małgorzata *Kuklik*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... *08.03.2016* .....

POLSKIE TOWARZYSTWO OŚWIATY ZDROWOTNEJ  
Oddział Terenowy w Białymstoku  
15-099 Białystok, ul. Legionowa 8  
tel. 85 740 85 43, fax 85 740 48 99  
NIP 542-24-49-972, REG. 010366733-00.195

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kopia upoważnienia do reprezentacji oferentów

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>



- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.