

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Białegostoku
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Fundacja Edukacja 7.0</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0001086191</b> , Kod pocztowy: <b>00-801</b> , Poczta: <b>Warszawa</b> , Miejscowość: <b>Warszawa</b> , Ulica: <b>Chmielna</b> , Numer posesji: <b>73B</b> , Numer lokalu: <b>14</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Warszawa</b> , Gmina: <b>Warszawa</b> , Strona www: <b>nie dotyczy</b> , Adres e-mail: <b>fundacjaedukacja7.0@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>725727306</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Bartosz Magryta</b> <b>Adres e-mail: fundacjaedukacja7.0@gmail.com</b> <b>Telefon: 725727306</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Świąteczna Paczka Wielkanocna Dla Mieszkańców Białegostoku!			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.03.2024	Data zakończenia	03.04.2024

## 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

## Opis zadania

Mając na uwadze problem społeczny w postaci chwilowych trudności w codziennym życiu osób i rodzin w Białymstoku, w szczególności: niezaradności życiowej, ubóstwa, zagrożenia wykluczeniem społecznym należy wyjść naprzeciw oczekiwaniom i przygotować pomoc materialną w zakresie paczek świątecznych na święta Wielkanocne 2024. Każdy mieszkaniec Białegostoku chciałby spędzić świąteczny czas w gronie rodzinnym i osób najbliższych. Nie można pozwolić, by osoby aktualnie znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej czuły się w okresie świątecznym gorsze od pozostałej części społeczeństwa.

Okres świąt to czas spokoju, pojednania i nadziei na lepsze jutro zatem członkowie Fundacji przygotowują łącznie 200 paczek świątecznych (spożywczych). W każdej paczce znajdują się produkty o łącznej wartości min. 50,00 zł. Lista produktów z których wybierzemy te, które znajdują się w paczkach: cukier, mąka, herbata, kawa, jajka, majonez, musztarda, ćwikła, żur, makaron, mleko, ryż, olej, proszek do pieczenia, napój gazowany, czekolada, itp. Finalne produkty zostaną wybrane w momencie ich zakupu w możliwie ekonomicznej konfiguracji, biorąc pod uwagę aktualne promocje, wyprzedaże i współpracę z lokalnymi przedsiębiorcami. Wszystkie produkty zostaną zakupione w Białymstoku u lokalnych przedsiębiorców.

W okresie od dnia 20 marca 2024 roku do dnia 3 kwietnia 2024 roku zamierzamy przygotować i zorganizować pomoc dla rodzin i osób będących w trudnej sytuacji życiowej, zamieszkujących na terenie Białegostoku w postaci paczek świątecznych żywnościowych.

Finalne rozdanie paczek świątecznych planujemy na dzień 28 marca 2024 roku na Rynku w Białymstoku, na które to zarząd Fundacji zaprosi władze Białegostoku, by wspólnie rozdać mieszkańcom paczki. Będzie to również świetna okazja, by mieszkańcy spotkali się z organizacjami samorządowymi oraz władzami miasta Białegostoku i porozmawiali o aktualnych potrzebach i wyzwaniach na najbliższy czas.

Realizacja zadania publicznego odbędzie się z uwzględnieniem zasady zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, która polega na zapewnieniu co najmniej minimalnej dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).

Do Projektu Zapraszamy Mieszkańców Miasta Białystok.

## Miejsce realizacji

Miasto Białystok w jego granicach administracyjnych zgodnie z podziałem administracyjnym Polski

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

wyposażenie biurowe, itp.)

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakupy spożywcze niezbędne do przygotowania paczek świątecznych	10 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 000,00	10 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

spotkanie Mieszkańców, Władz Miasta Białystok oraz zarządu Fundacji	100 (procent)	fotorelacja
rozdanie paczek świątecznych dla Mieszkańców Miasta Białystok	200 (paczek)	lista obecności uczestników projektu, rachunek/ faktura, dokumenty księgowe, fotorelacja
objęcie pomocą osoby/ rodziny (mieszkańców) w trudnej sytuacji życiowej	200 (osób)	lista obecności uczestników projektu, rachunek/ faktura, dokumenty księgowe

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Fundacja została utworzona przez specjalistów z wykształceniem medycznym, wojskowym i prawno- księgowym w celu realizacji szeroko pojętej edukacji głównie dzieci i młodzieży. Naszym nadrzędnym celem jest realizacja projektów i zadań publicznych poprawiających jakość życia obywateli i wiedzę społeczeństwa w zakresie dostępu do korzystania z możliwości jakie daje XXI wiek. Nasze działania kierujemy do osób niepełnosprawnych oraz osób zdrowych.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Fundacja powstała 6 lutego 2024 roku. Jesteśmy bardzo młodą organizacją społeczną, natomiast w naszych strukturach znajduje się grono wyłącznie wybitnych specjalistów z branży medycznej, wojskowej oraz prawno-księgowej. Zarówno Zarząd oraz całego jego otoczenie posiada wieloletnie doświadczenie w pozyskiwaniu i rozliczaniu projektów na szczeblu krajowym i unijnym. W 2022 oraz w 2023 roku nasi członkowie realizowali projekt z ramienia Ministerstwa Obrony Narodowej, który polegał na przygotowaniu paczek świątecznych na Boże Narodzenie dla Kombatantów i Osób Represjonowanych.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

- zaplecze kadrowe w postaci specjalistów:

1. prawnik- 10- letnie doświadczenie w pracy zawodowej prawnika, doradcy prawnego i pełnomocnika prywatnych przedsiębiorstw
2. psycholog- 30- letnie doświadczenie w pracy zawodowej psychologa, pedagoga oraz pedagoga specjalnego w prywatnych ośrodkach medycznych w Polsce
4. doradca zawodowy- przedsiębiorca, 15- letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika działu kadr i płac w firmie zatrudniającej 350 osób
5. koordynator projektu- 6-letnie doświadczenie w pozyskiwaniu środków krajowych i unijnych, rozliczaniu i obsłudze bieżącej projektów
6. wolontariusze- każdy z nich posiada kwalifikacje zawodowe w różnych gałęziach usług: prawnik, lekarz, przedsiębiorca z branży handlowo- usługowej, budowlanej, i wiele innych

- zaplecze administracyjno- biurowe (laptopy, komputery, urządzenia wielofunkcyjne, artykuły i

Bartek Moryta

Przeses Langdie

.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

2024-03-04  
Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego statutu podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
2. Aktualny odpis z rejestru lub innej ewidencji potwierdzający status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących - dotyczy oferentów, którzy nie podlegają wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Bartosz Kozmyta

Bezes Zarządu

.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data..... 2024-03-04

Załączniki:

1. Kopia aktualnego statutu podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
2. Aktualny odpis z rejestru lub innej ewidencji potwierdzający status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących - dotyczy oferentów, którzy nie podlegają wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*

# Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a - realizacja działań z zakresu pomocy społecznej**  
Urząd: **Urząd Miejski w Białymstoku**  
Departament: **Departament Spraw Społecznych**  
Zadanie: **Świąteczna Paczka Wielkanocna Dla Mieszkańców Białegostoku!**  
Numer wniosku: **498753**  
Suma Kontrolna: **2797-b66a-d07b**  
Data złożenia elektronicznie: **04.03.2024 r.**  
Nazwa składającego: **Fundacja Edukacja 7.0**

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.