

ZARZĄDZENIE NR 114/24
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 05 lutego 2024 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na realizację działań w ramach Centrum Integracyjnego
"HUB SPILNO" w 2024 roku oraz określenia regulaminu pracy komisji konkursowej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.¹) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w związku z § 6 ust. 2 Zarządzenia Nr 178/23 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 17 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecenia, kontroli i rozliczania zadań publicznych² zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym Zarządzeniem Nr 44/24 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 16 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację działań w ramach Centrum Integracyjnego "HUB SPILNO" w 2024 roku w następującym składzie:

- 1) przedstawiciele Prezydenta Miasta Białegostoku:
 - a) Urszula Dmochowska – Przewodnicząca komisji konkursowej,
 - b) Agnieszka Rogowska-Śledź – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej,
 - c) Emilia Rudzińska – członek komisji konkursowej;
- 2) Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) Marta Chomaniuk – członek komisji konkursowej,
 - b) Elżbieta Żukowska-Bubienko – członek komisji konkursowej.

§ 2

1. Komisja konkursowa obraduje w składzie co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącej lub Zastępcy Przewodniczącej komisji konkursowej.
2. Termin posiedzenia komisji konkursowej ustala jej Przewodnicząca.
3. Posiedzenie komisji konkursowej prowadzi Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej.
4. Posiedzenie komisji konkursowej odbywa się bez udziału oferentów.

§ 3

1. Członkowie komisji konkursowej mogą opiniować oferty za pośrednictwem platformy Witkac.pl.
2. Podstawę prac komisji konkursowej stanowią oferty, które spełniają wymagania formalne.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463 i 1688.

² Zmienione Zarządzeniem Nr 200/23 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 27 lutego 2023 r.

3. Komisja konkursowa wydaje opinię w sprawie przyznania dotacji oraz jej proponowanej wysokości lub o nieprzyznaniu dotacji.
4. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia posiedzenia;
 - 2) imiona i nazwiska obecnych członków komisji konkursowej;
 - 3) liczbę złożonych ofert;
 - 4) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji i nie udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna oferta nie wpłynęła;
 - 5) podpis Przewodniczącej komisji konkursowej oraz osoby protokołującej posiedzenie.
5. Przewodnicząca komisji konkursowej przedkłada Prezydentowi Miasta opinie komisji konkursowej po zakończeniu posiedzenia.

§ 4

1. Komisja konkursowa podejmuje decyzje w formie konsensusu.
2. W przypadku trudności w osiągnięciu konsensusu głos decydujący ma Przewodnicząca komisji konkursowej.

§ 5

Obsługę organizacyjną komisji konkursowej zapewnia Centrum Aktywności Społecznej.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta nadzorującemu sprawę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz Dyrektorowi Centrum Aktywności Społecznej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WŁ. PREZYDENTA MIASTA
Rafał Kudnicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

h