

Zarządzenie Nr1058/15
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia04.04.2015..... 2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu ochrony zdrowia na lata 2016 - 2018.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890) oraz na podstawie art. 11,13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, 1138 i 1146, z 2015 r. poz. 1225, 1333, 1339 i 1777) oraz § 2 ust. 2 Zarządzenia Nr 239/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 2 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania w sprawie zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań publicznych z zakresu ochrony zdrowia na lata 2016 - 2018:

1. Prowadzenie poradni zajmującej się profilaktyką i terapią uzależnień od środków psychoaktywnych w zakresie pomocy uzależnionym, ich rodzinom i osobom zagrożonym uzależnieniem oraz zagrożonym zakażeniem wirusem HIV.
2. Prowadzenie placówki rehabilitacyjnej w zakresie przeciwdziałania narkomanii w formie ośrodka dziennego pobytu dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych w wieku do 25 r.ż.
3. Wspieranie działań z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych realizowanych w poradniach leczenia uzależnień.
4. Prowadzenie placówki pomocy psychiatryczno - psychologiczno – terapeutycznej skierowanej do dzieci i młodzieży doświadczających kryzysu.
5. Działania zmierzające do zmniejszenia palenia tytoniu wśród mieszkańców miasta Białystok.
6. Prowadzenie ośrodka dziennego pobytu dla dzieci i młodzieży z problemami zdrowia psychicznego w mieście Białystok.

§ 2.

Treść ogłoszenia zawierającego warunki konkursu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie ochrony zdrowia, określonych w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta nadzorującemu realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WZ. PREZYDENTA MIASTA
Adam P...
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Załącznik do Zarządzenia Nr. 1058/15
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 09.09.2015 r.

Prezydent Miasta Białegostoku

Na podstawie art. 11, 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1118, ze zm.)

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia na lata 2016 -2018.**

I. Zadania

1. Rodzaj zadania:

Prowadzenie poradni zajmującej się profilaktyką i terapią uzależnień od środków psychoaktywnych w zakresie pomocy uzależnionym, ich rodzinom i osobom zagrożonym uzależnieniem oraz zagrożonym zakażeniem wirusem HIV.

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia.

Warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania: 01.01.2016 r. – 31.12.2018 r.,
- 2) miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku,
- 3) dostępność poradni przez co najmniej pięć dni w tygodniu,
- 4) prowadzenie placówki pomocowej przez min. 5 lat,
- 5) prowadzenie karty pracy przez zatrudnionych w placówce pracowników.

Adresaci:

Mieszkańcy Miasta Białegostoku.

Forma realizacji zadania:

- I. Realizacja zadań z zakresu profilaktyki uniwersalnej:
 1. Zajęcia profilaktyczne skierowane do młodzieży,
 2. Zajęcia psychoedukacyjne skierowane do młodzieży,
 3. Programy edukacyjno – korekcyjne,
 4. Warsztaty rozwoju umiejętności psychospołecznych,
 5. Zajęcia i warsztaty skierowane do rodziców dzieci i młodzieży,
 6. Zajęcia informacyjno – edukacyjne związane z profilaktyką HIV/AIDS,
 7. Warsztaty rozwoju kompetencji rodzicielskich.
- II. Zadania z zakresu profilaktyki selektywnej i wskazującej (skierowane do osób zagrożonych uzależnieniem i używających szkodliwie środki psychoaktywne, rodzin osób zagrożonych uzależnieniem i używających szkodliwie środki psychoaktywne, osób uzależnionych utrzymujących abstynencję i po ukończonej terapii):
 1. Poradnictwo i działania informacyjno – edukacyjne,
 2. Zajęcia z zakresu psychoedukacji,
 3. Zajęcia edukacyjno – korekcyjne,

4. Diagnostyka uzależnień,
5. Terapia indywidualna,
6. Terapia grupowa,
7. Psychoterapia indywidualna,
8. Konsultacje indywidualne,
9. Konsultacje rodzinne,
10. Warsztaty rozwoju osobistego,
11. Interwencja kryzysowa.
12. Warsztaty rozwoju kompetencji rodzicielskich

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na wsparcie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dziale 851 rozdz. 85153 planuje środki w ogólnej wysokości 620.000 zł (słownie: sześćset dwadzieścia tysięcy złotych) i w dziale 851 rozdz. 85152 planuje się środki w ogólnej wysokości 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Planowana wysokość środków w latach 2017 – 2018:

- w 2017 r. w dziale 851 rozdz. 85 153 wynosi 640 000,00 zł.
w dziale 851 rozdz. 85152 wynosi 30 000,00 zł ,
- w 2018 r. w dziale 851 rozdz. 85 153 wynosi 660 000,00 zł.,
w dziale 851 rozdz. 85152 wynosi 30 000,00 zł ,

W latach 2017-2018 wysokość środków będzie uzależniona od wysokości budżetu miasta na dany rok. Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana projektu budżetu Miasta w części przeznaczonyj na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

2. Rodzaj zadania:

Prowadzenie placówki rehabilitacyjnej w zakresie przeciwdziałania narkomanii w formie ośrodka dziennego pobytu dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych w wieku do 25 r.ż.

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia.

Warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania: 01.01.2016 r. – 31.12. 2018 r.,
- 2) miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku,
- 3) dostępność placówki przez co najmniej pięć dni w tygodniu oraz w wymiarze nie mniej niż 6 godzin dziennie w ośrodkach dziennego pobytu,
- 4) prowadzenie placówki pomocowej przez min. 3 lata,
- 5) prowadzenie karty pracy przez zatrudnionych pracowników.

Adresaci:

Mieszkańcy Miasta Białegostoku do 25 r.ż..

Forma realizacji zadania:

1. działania informacyjne dotyczące uzależnienia od narkotyków skierowane do osób uzależnionych i ich rodzin,
2. działania wspierające osoby uzależnione od narkotyków,
3. działania wspierające członków rodzin osób uzależnionych,
4. działania o charakterze profilaktycznym w zakresie promowania postaw abstyntenckich.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na wsparcie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dziale 851 rozdz. 85153 planuje środki w ogólnej wysokości 70.000 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy zł).

Planowana wysokość środków w latach 2017 – 2018:

- w 2017 r. w dziale 851 rozdz. 85 153 wynosi 80.000 zł.,

- w 2018 r. w dziale 851 rozdz. 85 153 wynosi 90.000 zł.,

Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana projektu budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

3. Rodzaj zadania:**Wspieranie działań z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych realizowanych w poradniach leczenia uzależnień.**

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia.

Warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania: 01.01.2016 r. – 31.12. 2016 r.,
- 2) miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku,
- 3) dostępność placówki przez co najmniej pięć dni w tygodniu oraz w wymiarze nie mniej niż 8 godzin,
- 4) prowadzenie karty pracy przez zatrudnionych pracowników.

Forma realizacji zadania:

1. Zadanie ukierunkowane jest na zwiększenie dostępności programów profilaktyki i terapii patologicznych hazardzistów oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.
2. Przedkładane projekty muszą odwoływać się do współczesnej wiedzy na temat etiologii patologicznego hazardu i innych uzależnień behawioralnych, wykorzystywać skuteczne strategie działania, w szczególności odwołujące się do koncepcji behawioralno-poznawczych, dialogu motywującego i krótkiej interwencji.
3. Przedkładane projekty powinny obejmować rzetelne uzasadnienie wyboru metod działania w kontekście współczesnej wiedzy oraz zawierać propozycje jak najbardziej kompleksowej odpowiedzi na zróżnicowane potrzeby osób uzależnionych, ich rodzin i bliskich.

ADRESACI PROGRAMU.

Mieszkańcy Miasta Białegostoku:

- uczniowie szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych,
- rodzice, nauczyciele, wychowawcy,
- patologiczni hazardziści,
- patologiczni hazardziści z innymi współwystępującymi zaburzeniami,
- osoby z uzależnieniami behawioralnymi, rodziny i bliscy osób uzależnionych.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na powierzenie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dziale 851 rozdz. 85153 planuje środki w ogólnej wysokości 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana projektu budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

4. Rodzaj zadania:

Prowadzenie placówki pomocy psychiatryczno - psychologiczno – terapeutycznej skierowanej do dzieci i młodzieży doświadczających kryzysu.

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia.

Warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania: 01.01.2016 r. – 31.12. 2018 r.,
- 2) miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku,
- 3) do wniosku należy załączyć:
 - opis dotychczasowego doświadczenia (min. 3 lata) w realizacji zadań związanych z wsparciem dziecka w formie placówki,
 - standardy i procedury pracy pomocowej funkcjonujące w placówce,
 - wykaz specjalistycznej kadry zatrudnionej w placówce,
 - wzory dokumentacji pracy pomocowej wraz z polityką bezpieczeństwa dokumentacji.
- 4) prowadzenie karty pracy przez zatrudnionych pracowników.

Adresaci:

Mieszkańcy Miasta Białegostoku w wieku do 18 r.ż..

Forma realizacji zadania:

1. realizacja programu w placówce realizującej zadania z zakresu pomocy psychiatryczno - psychologiczno – terapeutycznej w aspekcie szeroko pojętej wiktymizacji dziecka, w sytuacji kryzysu psychologicznego i sytuacji pourazowej, zaburzeń zachowania i innych problemów natury psychicznej, dostępnej przez co najmniej pięć dni w tygodniu, posiadającej potwierdzone doświadczenie i standardy usług w zakresie realizacji zadań,

2. podejmowanie działań z zakresu edukacji i pomocy prawnej, psychologicznej, psychiatrycznej oraz terapeutycznej skierowanej do dzieci i młodzieży oraz ich rodzin będących w kryzysie,
3. koordynowanie posiedzeń spotkań interdyscyplinarnych przedstawicieli różnych grup zawodowych na rzecz wsparcia dziecka, dzieci i młodzieży będących w kryzysie,
4. przygotowanie dziecka i jego opiekunów do uczestnictwa w procedurach prawnych,
5. prowadzenie konsultacji dzieci, młodzieży oraz rodziców w zakresie zaburzeń zachowania i zdrowia psychicznego w oparciu o specjalistyczną kadre,
6. realizacja programów skierowanych do rodziców a w szczególności poświęconych kształtowaniu prawidłowych relacji, terapii więzi wraz z terapią rodzin,
7. prowadzenie grup terapeutycznych dla dzieci i młodzieży po traumie oraz grup terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z problemami lekowymi,
8. prowadzenie działań związanych z interwencją kryzysową wobec dzieci i młodzieży oraz ich rodziców w sytuacji samookaleczeń, myśli i prób samobójczych oraz zdarzeń traumatycznych,
9. stała współpraca z superwizorem z listy Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego lub Polskiego Towarzystwa Psychologicznego,
10. przygotowywanie opinii psychologicznych i psychiatrycznych na rzecz dzieci i młodzieży objętych programem.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na wsparcie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dziale 851 rozdz. 85149 planuje środki w ogólnej wysokości 250.000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Planowana wysokość środków w latach 2017 – 2018:

- w 2017 r. w dziale 851 rozdz. 85 149 wynosi 260.000 zł.,

- w 2018 r. w dziale 851 rozdz. 85 149 wynosi 270.000 zł.,

Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana projektu budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

5. Rodzaj zadania:

„Działania zmierzające do zmniejszenia palenia tytoniu wśród mieszkańców miasta Białystok”.

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia.

Warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania: 01.01.2016 r. – 31.12.2016 r.,
- 2) miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku,

Adresaci:

Mieszkańcy Miasta Białegostoku.

Forma realizacji zadania:

1. realizację programów edukacji antynikotynowej w środowisku nauczania ze szczególnym uwzględnieniem programów rekomendowanych przez Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Edukacji i Główny Inspektorat Sanitarny,
2. organizację konkursów i działań związanych z tematyką antynikotynową, m.in.:
 - z okazji 31 maja – Światowego Dnia Bez Papierosa,
 - z okazji Światowego Dnia Rzucania Palenia Tytoniu (trzeci czwartek listopada).
3. podejmowanie działań edukacyjnych w zakresie mechanizmów powstawania uzależnień, przyczyn i metod zapobiegania, skutków uzależnień oraz skutecznych strategii profilaktycznych w szczególności dla młodzieży, rodziców, opiekunów prawnych, kadry pedagogicznej placówek oświatowych z terenu miasta Białystok.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na powierzenie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dz. 851 rozdz. 85149 planuje środki w ogólnej wysokości 50000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

6. Rodzaj zadania:**Prowadzenie ośrodka dziennego pobytu dla dzieci i młodzieży z problemami zdrowia psychicznego w mieście Białystok.**

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia.

Warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji : 1 stycznia 2016 r. – 31 grudnia 2018 r.
2. Miejsce realizacji zadania: teren miasta Białegostoku.
3. Prowadzenie karty pracy przez zatrudnionych pracowników.

Adresaci:

Mieszkańcy Miasta Białegostoku w wieku do 18 r.ż.

Forma realizacji zadania:

1. Prowadzenie ośrodka dziennego pobytu dla dzieci i młodzieży z problemami zdrowia psychicznego przez 5 dni w tygodniu,
2. Przedmiot działania ośrodka:
 - diagnostyka psychiatryczna i psychologiczna zaburzeń psychicznych dzieci i młodzieży w zakresie m.in.: całościowych zaburzeń rozwojowych, upośledzeń umysłowych, chorób psychicznych, zaburzeń depresyjnych, lękowych, ADHD, zaburzeń odżywiania, trudności szkolnych i wychowawczych.
3. Prowadzenie w ramach ośrodka:
 - psychoterapii grupowej,
 - psychoterapii rodzinnej,
 - psychoterapii indywidualnej,
 - psychoedukacji rodzin,
 - terapii zajęciowej, arteterapii, treningu relaksacyjnego,

- treningu umiejętności społecznych,
- społeczności terapeutycznej.
- 4. Kwalifikacje personelu:
 - specjaliści psychiatrii dzieci i młodzieży,
 - psycholog z doświadczeniem pracy klinicznej w oddziale psychiatrycznym,
 - terapeuta zajęciowy,
 - psychoterapeuci posiadający uprawnienia rekomendowane przez Polskie Towarzystwo Psychiatryczne lub Polskie Towarzystwo Psychologiczne,
 - psychoterapeuci do prowadzenia terapii rodzinnej i interwencji kryzysowej.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu Miasta na rok 2016:

Na powierzenie realizacji zadania w 2016 roku Prezydent Miasta Białegostoku w projekcie budżetu Miasta w dz. 851 rozdz. 85149 planuje środki w ogólnej wysokości 370 000,00 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt tysięcy złotych).

Planowana wysokość środków w latach 2017 – 2018:

- w 2017 r. w dziale 851 rozdz. 85 149 wynosi 380.000,00 zł.,
- w 2018 r. w dziale 851 rozdz. 85 149 wynosi 390.000,00 zł.,

Kwota ta może ulec zmianie gdy nastąpi zmiana budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania odbywa się z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego lub wycofać ofertę.
3. Prezydent Miasta Białegostoku może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
4. Dotacje na realizację zadań nie mogą być wykorzystane na:
 - przedsięwzięcia, które są dofinansowywane z budżetu miasta,
 - zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy o udzielenie dotacji,
 - opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - nabycie lub dzierżawę gruntów,
 - pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji (w tym także wydatków na wynagrodzenie pracowników biura organizacji) chyba, że stanowią one niezbędny element zleconego zadania publicznego, potwierdzony przez organ administracji publicznej wspierający realizację zadania (przy zastosowaniu zasady proporcjonalności kosztów),
 - zadania inwestycyjne,
 - działalność gospodarczą i polityczną,

- opłaty poniesione po zakończeniu realizacji zadania,
 - kary, odsetki, podatki, cła, opłaty skarbowe.
5. Oferent ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 5 % całkowitej wartości zadania.
6. Wkład własny może mieć formę:
- wkładu finansowego – środki finansowe własne oferenta lub pozyskane przez niego z innych źródeł,
 - wkładu osobowego – nieodpłatna dobrowolna praca, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji.

III. Termin i warunki składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział następujące podmioty:
 - 1) organizacje pozarządowe nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie,
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielnie socjalne,
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2014 r., poz. 715 ze zm.) , które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Oferty dotyczące realizacji publicznych zadań miasta należy składać do Prezydenta Miasta Białegostoku za pośrednictwem Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12..... 2015 r. Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania w sekretariacie Departamentu Spraw Społecznych przy ul. Bema 60/1. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do urzędu.
3. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w pkt. III ust.1 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje:
 - 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w pkt. III ust.1;
 - 2) sposób reprezentacji w/w podmiotów wobec organu administracji publicznej.
4. Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w pkt. III ust.1, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego.
5. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w pkt. III ust.1 składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania. O których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) znajdujących się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.bip.bialystok.pl oraz na stronie internetowej www.bialystok.pl, zakładka zdrowie Druki można również pobrać w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w Departamencie Spraw Społecznych przy ul. Bema 60/1.
7. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Białegostoku, który dokonuje wyboru ofert, jego zdaniem najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
2. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Zarządzenie Prezydenta Miasta Białegostoku.
3. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w rozdziale I nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Ocena merytoryczna ofert złożonych na realizację zadań w formie wsparcia realizacji zadania publicznego:

L.p	Przyjęte kryteria oceny oferty	Punkty kontrolne oceny	Skala ocen	Liczba przyznanyc h punktów
1.	Realizacja zadania publicznego przez oferenta	<ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot posiada bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania? • Czy podmiot posiada odpowiednie zasoby materialne potrzebne do realizacji zadania? • Czy opis planowanych działań gwarantuje osiągnięcie celu zadania? 	0-15 pkt	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Czy przedstawiona kalkulacja kosztów jest spójna z opisem działań? • Czy wysokość wnioskowanej dotacji jest adekwatna do planowanych działań? • Czy planowane wydatki są zasadne w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania? 	0-15 pkt	
3.	Zadeklarowana przez podmiot jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie	<ul style="list-style-type: none"> • Czy opis proponowanych przez podmiot działań gwarantuje właściwą realizację zadania? • Czy kwalifikacje kadry zatrudnionej przy realizacji zadania są wystarczające do realizacji programu? 	0-15 pkt	
4.	Zadeklarowany udział środków finansowych własnych, pozyskanych z innych źródeł oraz wkładu osobowego	<ul style="list-style-type: none"> • 5 % kosztów realizacji zadania. • Powyżej 5 % kosztów realizacji zadania. 	0-15 pkt	
5.	Zadeklarowany wkład osobowy, w tym świadczenia	<ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot przewiduje pracę społeczną członków i świadczenia wolontariuszy przy realizacji zadania? 	0-15 pkt	

	wolontariuszy i praca społeczna członków przy realizacji zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Czy deklarowany wkład osobowy gwarantuje właściwą realizację zadania? 		
6.	Wiarygodność i rzetelność podmiotu	<ul style="list-style-type: none"> • Czy realizacja zadań w okresie poprzednich 3 lat była wykonywana terminowo i rzetelnie? • Czy środki z dotacji z lat ubiegłych zostały rozliczone prawidłowo? 	0-15 pkt	
7.	Staranność w przygotowaniu oferty	<ul style="list-style-type: none"> • Czy poszczególne części oferty są ze sobą spójne? • Czy oferta sporządzona jest jasno i przejrzysto? 	0-10 pkt	
Razem			max. 100	

Ocena merytoryczna ofert złożonych na realizację zadań w formie powierzenia realizacji zadania publicznego:

L.p	Przyjęte kryteria oceny oferty	Punkty kontrolne oceny	Skala ocen	Liczba przyznanyc h punktów
1.	Realizacja zadania publicznego przez oferenta	<ul style="list-style-type: none"> • Czy podmiot posiada bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania? • Czy podmiot posiada odpowiednie zasoby materialne potrzebne do realizacji zadania? • Czy opis planowanych działań gwarantuje osiągnięcie celu zadania? 	0-20 pkt	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Czy przedstawiona kalkulacja kosztów jest spójna z opisem działań? • Czy wysokość wnioskowanej dotacji jest adekwatna do planowanych działań? • Czy planowane wydatki są zasadne w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania? 	0-20 pkt	
3.	Zadeklarowana przez podmiot jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie	<ul style="list-style-type: none"> • Czy opis proponowanych przez podmiot działań gwarantuje właściwą realizację zadania? • Czy kwalifikacje kadry zatrudnionej przy realizacji zadania są wystarczające do realizacji programu? 	0-20 pkt	
4.	Zadeklarowany udział środków finansowych własnych, pozyskanych z innych źródeł oraz wkładu osobowego	<ul style="list-style-type: none"> • 5 % kosztów realizacji zadania. • Powyżej 5 % kosztów realizacji zadania. 	0-15 pkt	
5.	Wiarygodność i rzetelność podmiotu	<ul style="list-style-type: none"> • Czy realizacja zadań w okresie poprzednich 3 lat była wykonywana terminowo i rzetelnie? • Czy środki z dotacji z lat ubiegłych zostały rozliczone prawidłowo? 	0-15 pkt	
6.	Staranność w przygotowaniu oferty	<ul style="list-style-type: none"> • Czy poszczególne części oferty są ze sobą spójne? • Czy oferta sporządzona jest jasno i przejrzysto? 	0-10 pkt	
Razem			max. 100	

4. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Białegostoku, w terminie do 30 dni od daty końcowego terminu składania ofert.
5. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Postępowanie o udzielenie dotacji jest jawne. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej cel zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.bialystok.pl, zakładka Ochrona zdrowia.
7. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

V. Wymagana dokumentacja:

- 1) prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

Pouczenie

1. *Ofertę oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu.*
 2. *Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.*
 3. *W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami.*
 4. *W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić”, należy dokonać właściwego wyboru.*
 5. *We wskazanych miejscach należy umieścić pieczęć podmiotu.*
- 2) aktualny odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),
 - 3) statut,
 - 4) inne dokumenty np. rekomendacja dla organizacji, wewnętrzne procedury funkcjonujące w placówce, itp.
 - 5) oferty sporządzone wadliwie, złożone na innych drukach, niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 - 6) Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia złożonych ofert.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.

VI. Na finansowanie lub dofinansowanie powyższych zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jednostkom organizacyjnym podległym organowi administracji publicznej przeznaczono dotacje w wysokości:

Rok	organizacje pozarządowe	podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3	jednostki organizacyjne podległe administracji publicznej
2012	910.000 zł	0,00 zł	0,00 zł

2013	1.040.600 zł	0,00 zł	0,00 zł
2014	1.370.000 zł	0,00 zł	0,00 zł
2015	1.540.000 zł	0,00 zł	0,00 zł

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.bialystok.pl) oraz na stronie internetowej www.bialystok.pl, zakładka Ochrona Zdrowia, a także w siedzibie Urzędu Miejskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.



wz. PREZYDENTA MIASTA

Adam Polinski

ZASTĘPCA PREZYDENTA

031000	031000	031000	031000
--------	--------	--------	--------




Załącznik do Karty czasu pracy

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że łączna ilość godzin pracy w ramach umów o pracę i umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Adam Polński
ZASTĘPCA PREZYDENTA


02 10.2011



