



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Białegostoku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie My dla Innych, ul. Morelowa 23, 15-802 Białystok, KRS 0000304238 Adres e-mail: kontakt@mydlainnych.pl, tel. 739-211-235, https://mydlainnych.pl/	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Otto tel. 795-419-111 e-mail: agnieszkaotto@mydlainnych.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty tworzenia kartek świątecznych			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.12.2023	Data zakończenia	31.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Warsztaty tworzenia kartek świątecznych mają na celu integrację środowisk lokalnych. To okazja do integracji wszystkich mieszkańców Białegostoku bez względu na narodowość, wiek, płeć czy posiadaną niepełnosprawność. W chwili obecnej w Mieście Białystok mieszka wielu uchodźców z Ukrainy i Białorusi oraz wiele osób przybyłych z innych Państw. Organizacja warsztatów integracyjnych daje możliwość wymiany międzykulturowej związanej z tradycjami i zwyczajami związanymi z obchodami Świąt Bożego Narodzenia oraz upowszechnienia Czas trwania warsztatów to ok. 2h zegarowe, podczas których uczestnicy przygotowują samodzielnie (przy wsparciu osób prowadzących) kartki świąteczne, które będą mogli później zabrać do domu i wysłać do bliskich. Metoda tworzenia kartek świątecznych zastosowana podczas warsztatów to scrapbooking – artystyczne, ręczne tworzenie np. kartek, pamiątek, albumów. Niezbędne są do tego				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

materiały takie jak papier ozdobny, różnego rodzaju elementy do wykrawania, kleju, taśm itp. Plan warsztatu wygląda następująco:

Ok. 20min. - Wprowadzenie Uczestników w tematykę zajęć. Przybliżenie techniki scrapbookingu. Prezentacja przykładowych prac – kartek świątecznych.- Prezentacja *krok po kroku* wykonania przykładowej kartki świątecznej.

Ok. 90min. - Przygotowanie kartek świątecznych przez Uczestników zajęć. Wsparcie i pomoc osób prowadzących warsztaty.

Ok. 10 min. - Podsumowanie warsztatów. Prezentacja kartek.

Podczas zajęć dostępny będzie serwis kawowy, np. kawa, herbata, przekąski np. ciastka, paluszki, owoce oraz woda.

Zajęcia prowadzone będą przez 2 osoby. Warsztaty odbędą się w pomieszczeniach udostępnionych przez Centrum Aktywności Społecznej w Białymstoku.

Rekrutacja prowadzona będzie za pośrednictwem mediów społecznościowych stowarzyszenia, aby zachęcić do udziału w warsztatach jak największą liczbę osób innych narodowości informacja o warsztatach upowszechniona zostanie również za pośrednictwem punktu informacyjnego Spilno Białystok.

Uczestnicy warsztatów zostaną zapoznani z techniką scrapbookingu i będą zachęceni do twórczej aktywności. Będą również mieli okazję wprowadzić się w świąteczny nastrój, nawiązać nowe relacje z innymi mieszkańcami i tym samym zwiększyć poziom integracji ze środowiskiem lokalnym.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób, które wezmą udział w warsztatach	20	Lista obecności
Liczba godzin warsztatów	2	Program warsztatu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie My dla Innych powstało w 2008r. Prowadzi działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Na dzień dzisiejszy prowadzi 8 placówek mających na celu aktywizację społeczno-zawodową osób z niepełnosprawnościami. W tym dwie z nich – Warsztaty Terapii Zajęciowej oraz Klub Aktywności, prowadzą na co dzień zajęcia z wykorzystaniem technik terapii zajęciowej, w tym prac artystycznych. Oprócz tego wielokrotnie prowadziliśmy warsztaty rękodzielnicze dla firm i innych instytucji. Stowarzyszenie wśród swojej kadry posiada osoby z umiejętnościami artystycznymi, które mają w swoim dorobku prowadzenie tego rodzaju warsztatów oraz zajmują się twórczą aktywnością w życiu prywatnym. Warsztaty zostaną przeprowadzone w pomieszczeniach udostępnionych przez Centrum Aktywności Społecznej w Białymstoku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie osób prowadzących warsztaty	1 300,00		
2.	Zakup materiałów i narzędzi do tworzenia kartek	1 400,00		
3.	Zakup kawy, herbaty, wody, przekąsek itp.	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000,00		

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

CZŁONEK ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

.....
Agnieszka Ota

.....
Julia Krabajewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 21.11.2023 r.

Stowarzyszenie 11y dla innych
ul. Morełowa 23, 15-802 Białystok
NIP: 5423078928, REG: 200206735

