

UMOWA Nr .....

(WZÓR)

w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

zawarta w dniu ..... w Białymstoku między:

Miastem Białystok, z siedzibą w Białymstoku, ul. Słonimska 1, NIP 966-211-72-20, zwanym dalej „Organem dotującym”, reprezentowanym przez:

..... - Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku przy kontrasygnacie **Pani Stanisławy Kozłowskiej** - Skarbnika Miasta,

a

.....z siedzibą w Białymstoku, ul. ....,  
zwanym dalej „Organem prowadzącym”, reprezentowanym przez  
.....

W związku z rozstrzygnięciem otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego prowadzonego na terenie Miasta Białegostoku przez osoby prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, strony umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Organ dotujący zobowiązuje się naliczać i przekazywać z budżetu Miasta Białegostoku dotację oświatową na rzecz ..... na każdego ucznia tego przedszkola/oddziału przedszkolnego, w wysokości równej wydatkom bieżącym, przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych/oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Miasto Białystok, pomniejszoną o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029) oraz w trybie ustalonym w uchwale Nr XII/193/19 Rady Miasta Białystok z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych i publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 3589), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dotacja na każdego niepełnosprawnego ucznia dotowanego przedszkola niepublicznego z budżetu Miasta Białystok jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Białystok. Dotacja na każdego niepełnosprawnego ucznia dotowanej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny z budżetu Miasta Białystok jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego,

w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Białystok.

3. Miesięczne transze dotacji będą przekazywane przez Organ dotujący w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym że transza za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

## § 2.

1. Organ prowadzący zobowiązuje się do zapewnienia w prowadzonym przedszkolu w okresie obowiązywania umowy liczby miejsc w przedszkolu równej liczbie miejsc określonej w złożonej ofercie realizacji zadania publicznego, tj. .... miejsc.
2. Organ prowadzący zobowiązuje się do stosowania systemu informatycznego wspomagającego proces rekrutacji do przedszkoli samorządowych Miasta Białegostoku.

## § 3.

1. Organ prowadzący zobowiązuje się do zapewnienia w prowadzonym przedszkolu następujących warunków:
  - 1) zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie nie krótszym niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony uchwałą Nr XII/194/19 Rady Miasta Białystok z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w prowadzonych przez Gminę Białystok jednostkach oświatowych (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 3590),
  - 2) pobierania od rodziców opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w wysokości nie wyższej niż opłaty ustalone uchwałą Nr XII/194/19 Rady Miasta Białystok z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie określenia czasu bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu oraz opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Białystok,
  - 3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych,
  - 4) zapewnienia w oddziale przedszkolnym liczby uczniów nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.),
  - 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
  - 6) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz odpowiedniej uchwały Rady Miasta Białystok (aktualnie w uchwale Nr XXXIII/531/17 Rady Miasta Białystok z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz

przyznania liczby punktów każdemu kryterium, zmienionej uchwałą Nr XIX/315/20 z dnia 15 stycznia 2020 r. zmieniającą ww. uchwałę).

2. Ponadto Organ prowadzący zapewni następujące standardy wychowania przedszkolnego:

- 1) możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole przez cały rok szkolny, za wyjątkiem przerwy wakacyjnej ustalonej przez Organ prowadzący, rokrocznie w okresie od ..... do .....,
- 2) możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godz. ....,
- 3) realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. ....,
- 4) prowadzenie w czasie poza realizacją podstawy programowej zajęć dodatkowych dla wychowanków,
- 5) dzienną stawkę żywieniową w wysokości .... zł. Stawki żywieniowe dzieci korzystających z diet ustalane mogą być odrębnie.

#### § 4.

Rozliczenie i kontrola wykorzystania dotacji będzie następować na zasadach określonych w uchwale Nr XII/193/19 Rady Miasta Białystok z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych i publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

#### § 5.

Organ dotujący ma prawo do przeprowadzenia oceny stanu przygotowania Organu prowadzącego przedszkole do realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego prowadzonego na terenie miasta Białegostoku, w zakresie zgodności ze złożoną ofertą.

#### § 6.

Wyznacza się osoby do kontaktów roboczych w sprawie realizacji umowy:

- 1) po stronie Organu dotującego:
  - a) .....
  - b) .....
- 2) po stronie Organu prowadzącego:
  - a) .....

#### § 7.

Zmiany osób do kontaktu nie powodują konieczności sporządzania aneksu do umowy.

#### § 8.

Umowę zawiera się na okres od 1 września 2021 r. do 31 sierpnia 2025 r.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7.

§ 10.

1. Naruszenie przez Organ prowadzący obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub wskazanych w art. 17 ust. 1 lub 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, będzie stanowiło podstawę dla Organu dotującego do wydania decyzji o cofnięciu dotacji, o której mowa w ww. przepisach oraz do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
2. Cofnięcie dotacji przez Organ dotujący następuje po uprzednim wezwaniu Organu prowadzącego do zaprzestania naruszania warunków określonych w art. 17 ust. 1 lub 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Organ prowadzący, a drugi Organ dotujący.

.....  
(Organ dotujący)

.....  
(Organ prowadzący)

**PREZYDENT MIASTA**

*dr hab. Tadeusz Truskolaski*