

ZARZĄDZENIE NR 3666/13
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 19 sierpnia 2013 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny” oraz jego wzór

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 i poz. 654) oraz § 2 uchwały Nr XXXIX/473/13 Rady Miasta Białystok z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Białostocka Karta Dużej Rodziny” zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny” stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam wzór dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny”, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Urzędu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

**REGULAMIN WYDAWANIA I KORZYSTANIA Z DOKUMENTU
POTWIERDZAJĄCEGO UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z ULG,
PREFERENCJI I ŚWIADCZEŃ PRZEWIDZIANYCH W PROGRAMIE
„BIAŁOSTOCKA KARTA DUŻEJ RODZINY”**

§ 1

1. Program „Białostocka Karta Dużej Rodziny” zwany dalej Programem został wprowadzony uchwałą Nr XXXIX/473/13 Rady Miasta Białystok z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Białostocka Karta Dużej Rodziny”.
2. Program skierowany jest do rodzin wielodzietnych, których członkowie są zameldowani i zamieszkują na terenie miasta Białegostoku oraz prowadzą wspólne gospodarstwo domowe, składających się z co najmniej trojga dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje do ukończenia 26 roku życia i rodziców/rodzica, opiekunów prawnych/opiekuna prawnego. Przez rodzinę wielodzietną rozumie się także rodzinę zastępczą zamieszkujejącą na terenie miasta Białegostoku albo na terenie innych powiatów, mającą na utrzymaniu troje lub więcej dzieci pochodzących z miasta Białegostoku.
3. Ulgi, preferencje i świadczenia przysługują uczestnikom Programu od dnia 1 września 2013 r.

§ 2

1. Dokumentem umożliwiającym potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przysługujących uczestnikowi Programu jest imienna elektroniczna Białostocka Karta Miejska, zwana dalej Kartą, zaewidencjonowana w Programie.
2. Kartę, z uprawnieniami przypisanymi do jej posiadacza, wynikającymi z uczestniczenia w Programie, otrzymuje bezpłatnie każdy członek rodziny wielodzietnej zakwalifikowanej do udziału w Programie, w punktach obsługi prowadzonych przez Zarząd Białostockiej Komunikacji Miejskiej Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Uprawnienia do ulg i zniżek wynikających z udziału w Programie mogą zostać zapisane na już posiadanej Karcie.
3. Karta zawiera nadrukowaną fotografię, imię i nazwisko oraz indywidualny numer.
4. Uzyskanie duplikatu zagubionej lub uszkodzonej Karty podlega uiszczeniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 10 zł zgodnie z uchwałą XXXI/345/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 10 lipca 2012r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe transportu zbiorowego białostockiej komunikacji miejskiej.
5. Korzystanie z ulg, preferencji i świadczeń, zwanych dalej uprawnieniami, oferowanymi w ramach Programu, następuje po okazaniu imiennej Karty.

§ 3

1. Warunki rejestracji uczestnictwa rodziny wielodzietnej w Programie:
 - 1) posiadanie imiennej Karty przez każdego z członków rodziny;
 - 2) złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego kompletnie wypełnionego i czytelnie podpisanego wniosku o rejestrację uczestnictwa rodziny wielodzietnej w Programie, którego formularz stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu;

- 3) okazanie wymienionych w załączniku dokumentów poświadczających spełnienie kryteriów uczestnictwa w Programie;
 - 4) złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Miasto Białystok – Prezydenta Miasta Białegostoku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
2. Złożenie i weryfikacja wniosku i okazanych dokumentów przeprowadzana jest w Punktach Obsługi Klienta Białostockiej Komunikacji Miejskiej – zwanymi dalej Punktami Obsługi Klienta BKM:
- 1) Punkt Obsługi Klienta BKM ul. Składowa 11,
 - 2) Punkt Obsługi Klienta BKM ul. H. Sienkiewicza 22 – do 13 września 2013r.,
 - 3) Punkt Obsługi Klienta BKM ul. Lipowa 16 – od 14 września 2013r.
3. Rejestracja rodziny w Programie następuje niezwłocznie po pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku z wykorzystaniem imiennych Białostockich Kart Miejskich. W uzasadnionych przypadkach, wymagających dokonania dodatkowych ustaleń lub uzyskania dokumentów, termin ten może ulec przedłużeniu do 14 dni.
 4. W przypadku utraty statusu rodziny wielodzietnej, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić w jednym z Punktów Obsługi Klienta BKM.
 5. Uczestnicy Programu nie mogą udostępniać posiadanej Karty, na której zakodowane są uprawnienia wynikające z uczestnictwa w Programie, osobom trzecim pod rygorem utraty uprawnień. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot współpracujący w Programie ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Punktu Obsługi Klienta BKM.

§ 4

1. Uprawnienia przyznawane są na czas określony, nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Termin przysługiwania uprawnień rodzinie posiadającej dzieci w wieku wyłącznie poniżej 18-go roku życia, ustala się na dzień miesiąca wskazanego przez rodzica (opiekuna).
3. Dziecku, które nie uczy się lub nie studiuje, a w aktualnym roku szkolnym osiąga pełnoletniość, uprawnienie przyznawane jest do ostatniego dnia miesiąca, w którym przypadają urodziny dziecka.
4. Termin przysługiwania uprawnień pełnoletniemu dziecku, w wieku od 18 do 26 lat, uczącego się lub studiującego, ustala się według daty wynikającej z terminów ważności dokumentów potwierdzających fakt pobierania nauki w szkołach podstawowych, gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych i artystycznych lub studiowania na studiach wyższych I lub II stopnia lub jednolitych studiach magisterskich, ale nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym przypadają 26-te urodziny dziecka.
5. W przypadku, gdy o spełnieniu kryterium uczestnictwa rodziny w Programie decyduje wiek jednego z dzieci albo jego status ucznia lub studenta, wynikające z tej sytuacji ograniczenie terminu przysługiwania uprawnień wynikających z uczestnictwa w Programie, skutkuje utratą uprawnień dla wszystkich członków rodziny.
6. Dopuszcza się ustalenie terminu przysługiwania uprawnień do dnia 31 grudnia 2014 roku rodzinom przystępującym do Programu przed dniem 1 stycznia 2014 roku, jeżeli termin ten nie jest ograniczony warunkami § 4 ust. 3 – ust. 5.
7. Karty posiadające zakodowane ulgi inne niż wynikające z Programu, wymagają dokonania ich aktualizacji w Punkcie Obsługi Klienta BKM, po upływie terminu przysługiwania uprawnień z tytułu uczestnictwa w Programie.
8. Uzyskanie uprawnień na kolejny okres, wymaga każdorazowo złożenia wniosku stanowiącego załącznik do Regulaminu. Wniosek można składać najwcześniej 30 dni

przed terminem końcowym ich obowiązywania. Do złożenia wniosku przez pełnoletnie dzieci nie jest wymagany udział rodzica/opiekuna prawnego.

§ 5

Obowiązujące uprawnienia ustalone na podstawie odrębnych uchwał Rady Miasta Białystok, aktów innych uprawnionych organów Miasta Białystok oraz aktów wewnętrznych osób zarządzających jednostkami organizacyjnymi Miasta w zakresie ich kompetencji, podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej Miasta Białystok www.bialystok.pl i stronie internetowej Programu oraz w Punktach Obsługi Klienta BKM.

§ 6

1. W Programie mogą wziąć udział inne podmioty po zawarciu stosownych porozumień z Prezydentem Miasta Białegostoku.
2. Miejsca prowadzenia działalności przez podmioty uczestniczące w Programie, mogą posiadać oznakowanie, informujące o przysługiwaniu uprawnień wynikających z udziału w Programie.
3. Podmioty uczestniczące w Programie mogą zamieszczać na własnych stronach internetowych i w materiałach promocyjnych (programy, ulotki, plakaty itp.) informacje o uprawnieniach wynikających z uczestnictwa w Programie.
4. W przypadku imprez odbywających się w obiektach miejskich instytucji kultury, sportu i rekreacji, a organizowanych przez podmioty zewnętrzne, ulgi wynikające z Programu nie obowiązują, chyba że organizator ustali je w porozumieniu z Prezydentem Miasta Białegostoku.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 3666 /13
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 19 sierpnia 2013r.

Niniejszym ustala się wzór imiennej Białostockiej Karty Miejskiej potwierdzającej uprawnienia uczestnika Programu „Białostocka Karta Dużej Rodziny” do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie.

Awers imiennej Białostockiej Karty Miejskiej



Rewers imiennej Białostockiej Karty Miejskiej zawiera nadruk o charakterze informacyjnym lub promocyjnym.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

WNIOSEK O REJESTRACJĘ W PROGRAMIE BIAŁOSTOCKA KARTA DUŻEJ RODZINY

Załącznik do Regulaminu wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny”

Imię, nazwisko i adres proszę wypełnić drukowanymi literami:

Wypełnia pracownik Urzędu
Kolumny: strona 1

Lp.	Imię / imiona i nazwisko	Nr PESEL	Numer Białostockiej Karty Miejskiej	Stopień pokrewieństwa	Wypełnia pracownik Urzędu	
					ulga ROR ulga RKM	termin ważności uprawnienia
1.				Wnioskodawca		
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Oświadczam, że wszyscy wyżej wymienieni członkowie mojej rodziny są zameldowani i zamieszkują na terenie miasta Białegostoku i prowadzą wspólne gospodarstwo domowe. Oświadczam również, że zapoznałem/am się z Regulaminem wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny” i jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o zmianach w statusie mojej rodziny powodujących zakończenie udziału w Programie.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Adres zamieszkania (do korespondencji) :

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Kod pocztowy: Poczta: telefon kontaktowy : adres e-mail

W związku z art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miasto Białystok – Prezydenta Miasta w celach ewidencyjnych i obsługi uprawnień wynikających z uczestnictwa w Programie „Białostocka Karta Dużej Rodziny”. Oświadczam, że zostałem upoważniony przez wszystkich członków mojej rodziny do podania ich danych osobowych w celach powyżej określonych.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Dane o których mowa wyżej znajdować się będą w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Stonimska 1, zabezpieczone zgodnie z ww. ustawą. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne. Wnioskodawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

UWAGA:

Przy składaniu wniosku należy okazać:

- w przypadku rodziców/opiekunów prawnych – dowód osobisty wnioskodawcy;
- w przypadku rodzin zastępczych – kopia prawomocnego orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowy z Prezydentem Miasta o ustanowieniu rodziny zastępczej;

W przypadku liczby dzieci większej niż sześćoro, należy wypełnić dodatkowy formularz.

PREZYDENT MIASTA
dr hab. Tadeusz Truskolaski