

p. B. Tyniecki
14.05.2019

XPSI
14.05.2019



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Białegostoku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie "Wspólne dobro - wspólny cel", Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000345339, Kod pocztowy: 15-649, Poczta: Białystok, Miejscowość: Białystok, Ulica: Św. A. Boboli, Numer posesji: 49, Numer lokalu: A, Województwo: podlaskie, Powiat: Białystok, Gmina: m. Białystok, Strona www: brak, Adres e-mail: karol@bozeecho.pl, Numer telefonu: 508 396 688,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 15-649, Poczta: Białystok, Miejscowość: Białystok, Ulica: Św. A. Boboli, Numer posesji: 49, if (!String.IsNullOrEmpty(item.AdresKorespondencyjny.NumerLokalu)) { Numer lokalu: B, } Województwo: podlaskie, Powiat: Białystok, Gmina: m. Białystok,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Damian Tyniecki Adres e-mail: _____ Telefon: .

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"X Festyn rodzinny"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	26.05.2019	Data zakończenia	17.06.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polegać będzie na zorganizowaniu „X Festynu Rodzinnego” połączonego z Koncertem Pieśni Religijnej w wykonaniu scholi „Boże Echo”, „Winnicy” i zaprzyjaźnionych zespołów religijnych oraz całonocnymi występami amatorskich zespołów wokalnych, instrumentalnych i tanecznych (dzieci i młodzież z białostockich szkół i klubów). „Festyn rodzinny” odbędzie się 09 czerwca 2019 r. Będzie to dzień intensywnej pracy, wypełniony grami, zabawami, konkursami, kiermaszem, grillowaniem, ogniskiem, dyskoteką

W trakcie organizowanego festynu planuje się również organizację dodatkowych atrakcji dla dzieci i młodzieży takich jak: kąciak malucha, ZUMBA, gry, zabawy i konkursy z nagrodami oraz wiele innych atrakcji i pokazów.

Ponadto przewiduje się organizację poczęstunku w postaci:

- Grilla – od godziny 10 do godziny 20 w trakcie trwania festynu wszyscy uczestnicy wydarzenia będą mogli bezpłatnie skorzystać z poczęstunku w postaci grillowanych potraw, wody i napojów.
- Ogniska – około godziny 20 wszyscy uczestnicy zabawy zostaną zaproszeni do wspólnej zabawy dyskotekowej i wspólnego spędzenia czasu i śpiewów podczas ogniska, na którym zapewniony będzie również poczęstunek.

Festyn stał się już tradycją, która przyciąga na plac w Starosielcach szerokie grono osób zarówno oczekujących atrakcyjnego spędzenia czasu wolnego jak i miłośników pieśni religijnej i innych form artystycznych. Festyn mobilizuje zespoły do pracy nad poziomem prezentacji artystycznej, natomiast dla innych uczestników jest niezwykle ważnym, integracyjnym, umacniającym więzi rodzinne przeżyciem artystycznym, rekreacyjnym i edukacyjnym.

W tym roku organizacja festynu zbiega się ze szczególną dla lokalnej społeczności datą - 100-lecia uzyskania praw miejskich Starosielc. Pragniemy w trakcie trwania naszego festynu nawiązywać do tej lokalnej historii i przypomnieć historię Starosielc oraz osoby szczególnie dla lokalnej społeczności ważne i zasłużone.

Jest to również rok jubileuszu 30-lecia działalności artystycznej scholi "Boże Echo" działającej przy parafii Św. A. Boboli.

Miejsce realizacji

plac przy Kościele Św. A. Boboli w Starosielcach

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
udział w festynie rodzinnym	ok. 3000 osób przez cały dzień	całodzienne obserwacje, zdjęcia
czynny udział w koncercie	ok. 100 osób	obserwacje, zdjęcia
zaprezentowanie swoich umiejętności wokalnych, instrumentalnych i tanecznych	ok. 250 osób	całodzienne obserwacje, zdjęcia
wysłuchanie koncertu	ok. 400 osób	obserwacje, zdjęcia
uczestnictwo na ognisku i dyskotecce	ok. 300 osób	obserwacje, zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie zostało zarejestrowane w grudniu 2009 roku. Od samego początku swojego funkcjonowania bardzo prężnie działa przez cały rok, bez względu na to czy pozyska środki finansowe na działalność czy też nie. Stowarzyszenie nie zatrudnia pracowników, a wszystkie osoby pracujące na rzecz działań stowarzyszenia robią to społecznie (za darmo).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zorganizowaliśmy 9 edycji „Podlaskiego Przeglądu Pieśni Patriotycznej” przy finansowym wsparciu Prezydenta Miasta Białegostoku oraz Zarządu Województwa Podlaskiego. Zorganizowaliśmy również w 9 edycji Festynu Rodzinnego, połączonego z Koncertem Pieśni Religijnej – ze środków własnych i od pozyskanych sponsorów i darczyńców (w 2014 roku przy finansowym wsparciu ROPS oraz w 2015 i 2016 roku przy finansowym wsparciu Prezydenta Miasta Białegostoku).

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Osobowe:

1. Koordynator zadania - osoba bardzo pomysłowa i twórcza, posiadająca zmysł organizacyjny i zdolności negocjacyjne przy pozyskiwaniu sponsorów, współorganizatorka i koordynator poprzednich edycji Festynu.
2. Całodzienna obsługa festynu - 15 członków Stowarzyszenia, bardzo chętnych do pracy społecznej i lojalnych, którzy również pracowali przy organizacji poprzednich edycji.

Rzeczowe:

1. Plac przy parafii Św. A. Boboli.
2. Wykorzystanie prywatnych samochodów do celów organizacyjnych i przewozowych.
3. Sprzęt komputerowy do tworzenia i drukowania materiałów oraz artykuły biurowe.
4. Media, stoły, krzesła, sprzęt do grillowania, termosy, drzewo na ognisko.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt nagłośnienia i obsługi technicznej	2500,0		
2.	Koszt zakupu artykułów (żywnościowych, jednorazówek, napojów, węgla do grilla, itp)	2300,0		
3.	Koszt zakupu nagród w konkursach oraz balonów promocyjnych	800,0		
4.	Koszt wynajmu sceny	3800,0		
5.	Ulotki i plakaty	400,0		
6.	Zakup materiałów i pomocy do organizacji gier, zabaw, konkursów	500,0		
7.	zakup pamiątek upamiętniających osoby związane z historią Starosielc	500,0		
8.	Koszt obsługi finansowej	200,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11000,0	10000,0	1000,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

Damian Tymiecki

SEKRETARZ ZARZĄDU

Zuzanna Ziobła
(podpisana przez
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE
Wspólne DOBRO
Wspólny CEL 
15-649 Białystok, ul. Św. A. Boboli 49A
tel. 508 396 688
NIP 542-315-43-74 REGON 200326592

Data..14..MAJ..2019..

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.