

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 2021 r.

w sprawie założenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.¹⁾), art. 91 ust. 2 w zw. z art. 88 ust. 1 oraz art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), a także art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2022 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 z siedzibą w Białymstoku przy ulicy Częstochowskiej 6A, 15-459 zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku przy ulicy Częstochowskiej 6A, 15-459 Białystok;
- 2) Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku przy Alei Józefa Piłsudskiego 20/4, 15-456 Białystok.

§ 2. 1. Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku przejmuje wszystkie należności i zobowiązania oraz dokumentację wchodzących w jego skład jednostek, o których mowa w § 1.

2. Mienie jednostek, o których mowa w § 1, staje się w całości mieniem Zespołu.

3. Pracownicy łączonych jednostek stają się pracownikami Zespołu.

§ 3. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok.

§ 4. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Zespołowi nadaje się statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych jednostek, o których mowa w § 1.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Łukasz Prokorym

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1834.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1236, 1535, 1773, 1927, 1981 i 2054.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2021 r.

Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 91 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), z dniem 1 września 2022 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Częstochowskiej 6A, 15-459 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku przy ulicy Częstochowskiej 6A, 15-459 Białystok;
- 2) Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku przy Alei Józefa Piłsudskiego 20/4, 15-456 Białystok.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

**STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 7
W BIAŁYMSTOKU**

WSTĘP

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku;
- 2) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku;
- 3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku;
- 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku;
- 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082);
- 6) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku;
- 7) Radzie Pedagogicznej - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku;
- 6) dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć wychowanków z Przedszkola i uczniów Szkoły;
- 7) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku;
- 2) Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku”.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku, Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku, Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-459) przy ulicy Częstochowskiej 6A.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny - Podlaski Kurator Oświaty.

8. Czas trwania etapu kształcenia wynosi:

- 1) w Przedszkolu - cztery lata;
- 2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

9. W przedszkolu funkcjonują grupy dla dzieci białoruskiej mniejszości narodowej.
10. Szkoła prowadzi dodatkową naukę języka białoruskiej mniejszości narodowej.
11. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.
12. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:
- Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku
ul. Częstochowska 6A, 15- 459 Białystok
13. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:
- Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku
ul. Częstochowska 6A, 15- 459 Białystok
14. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:
- Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku
Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku
Aleja Józefa Piłsudskiego 20/4, 15- 456 Białystok
15. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:
- 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku;
 - 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku.
16. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
17. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.
18. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej zespołu określają odrębne przepisy.
19. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2.

Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach Ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

- 1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
- 2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- 3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.
5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków

poprzez:

- 1) organizowanie zebrań dla rodziców;
- 2) organizowanie konsultacji dla rodziców;
- 3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

§ 4. Zespół w zakresie podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, religijnej:

- 1) organizuje lekcje religii różnych wyznań zgodnie z deklaracjami pisemnymi rodziców,
- 2) organizuje naukę języka mniejszości narodowej oraz własnej historii i kultury w sposób określony odrębnymi przepisami.

Rozdział 3. Organy Zespołu

§ 5. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu;
- 2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
- 3) Rada Pedagogiczna Szkoły;
- 4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;
- 5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;
- 6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;
- 4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;
- 7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;
- 8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;

- 9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
- 11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- 12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;
- 14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
- 15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
- 16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
- 17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;
- 19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;
- 20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;
- 21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;
- 22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;
- 23) wydawanie decyzji administracyjnych;
- 24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania.

9. Dyrektor ma prawo do:

- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;
- 2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;
- 3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor, a jeśli w placówce nie ma utworzonego stanowiska wicedyrektora, Dyrektora zastępuje nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący.

13. Dyrektor zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 6. 1. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
- 2) przygotowanie projektu zmian statutu i jego uchwalanie;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli i wychowawców;
- 5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy Zespołu;
- 6) podejmowania uchwał w sprawie skrócenia z listy wychowanków.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Zespołu;
- 2) projekt planu finansowego;
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom i wychowawcom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom i wychowawcom stałych prac i zajęć w ramach wynagradzania zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

3. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie ze stanowiska Dyrektora.

4. Rada Pedagogiczna działa na podstawie przyjętego regulaminu.

Rozdział 4. Organizacja Zespołu

§ 7. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych Zespołu określają tygodniowy rozkład zajęć Szkoły oraz ramowy rozkład dnia Przedszkola ustalone przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 8. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obslugowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5. Postanowienie końcowe

§ 9. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Zmiany Statutu Zespołu dokonuje się w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

3. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są Rada Pedagogiczna Przedszkola i Rada Pedagogiczna Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.

4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

5. Statut Przedszkola i statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze statutem Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.

7. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.

8. W celu zapewnienia znajomości Statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:

- 1) zamieszczenie Statutu na stronie internetowej Szkoły Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku oraz Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Białymstoku.
- 2) udostępnienie zainteresowanym Statutu przez Dyrektora Zespołu;
- 3) wywieszenie Statutu w miejscu widocznym w Szkole Podstawowej Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku oraz Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Białymstoku.

§ 10. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Uzasadnienie

Szkoła podstawowa i przedszkole mogą być połączone w zespół na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Zgodnie z art. 91 ust. 5 utworzenie zespołu następuje w trybie art. 88, co oznacza, że organ prowadzący zakłada placówkę na podstawie aktu założycielskiego oraz uchwała jej pierwszy statut.

Połączenie jednostek: Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku oraz Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Białymstoku ma głównie uzasadnienie ekonomiczne. Chodzi przede wszystkim o obniżenie kosztów ogólnego zarządu (administrowania) poszczególnymi placówkami wchodzącymi w skład zespołu, które będą działały pod kierownictwem jednego dyrektora i ze wspólną administracją i obsługą.

Wspólne administrowanie zasobami kadrowymi ułatwi zastępowanie nieobecnych pracowników oraz zoptymalizuje efektywność obsługi.

Jednocześnie zarówno Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku oraz Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku prowadzą oddziały z dodatkową nauką języka białoruskiej mniejszości narodowej. W postępowaniu rekrutacyjnym zarówno do ww. przedszkola jak i szkoły kandydaci otrzymują dodatkowe punkty za wyrażenie woli nauki języka białoruskiego. Zgodnie z kolejnym etapem edukacyjnym, w ramach jednego Zespołu, wychowankowie przedszkola będą mogli kontynuować naukę w szkole podstawowej o zbliżonej specyfice. Ponadto dwa oddziały Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Białymstoku są obecnie zlokalizowane w Szkole Podstawowej Nr 4 im. Sybiraków w Białymstoku.

Połączenie jednostek w Zespół nie zakłóci dotychczasowego procesu edukacyjnego dzieci i młodzieży. Z perspektywy dzieci zajęcia będą odbywać się w taki sam sposób w znanym miejscu. Również nauczyciele oraz obsługa opiekująca się danym oddziałem (w przypadku przedszkola) pozostaną w swoich jednostkach.

Mając na względzie powyższe, wniosek o podjęcie uchwały jest zasadny.