



Prezydent
Miasta Białegostoku

CAS-III.062.7.2018

Białystok, ⁰⁶ grudnia 2018 r.

**Panie i Panowie
Przedstawiciele Organizacji
Pozarządowych**

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018 poz. 450 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z zapisami *Programu współpracy Miasta Białystok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok*, przyjętego uchwałą Nr II/11/18 Rady Miasta Białystok z dnia 29 listopada 2018 r., Prezydent Miasta Białegostoku ogłasza nabór osób wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, zwanych dalej uprawnionymi podmiotami, na kandydatów na członków komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych Miasta Białystok w 2019 roku.

Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać osoba wskazana przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mające siedzibę na terenie Miasta lub działające na rzecz jego mieszkańców.

Zadania komisji konkursowej

Zadania komisji konkursowej są następujące:

1. weryfikacja oceny formalnej złożonych ofert dokonanej przez właściwą jednostkę organizacyjną Urzędu;

2. opracowanie opinii merytorycznych dla ofert spełniających kryteria formalne na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym,
3. opracowanie propozycji podziału środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Skład komisji konkursowej

1. Skład osobowy komisji konkursowej określa odrębne zarządzenie Prezydenta Miasta Białegostoku.
2. Do kilku konkursów można powołać komisję w tym samym składzie osobowym.
3. Komisja konkursowa składa się z:
 - a) przedstawicieli Prezydenta Miasta Białegostoku,
 - b) osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mające siedzibę na terenie Miasta lub działające na rzecz jego mieszkańców.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs. Mogą one także wydawać opinie.
5. W celu ustalenia składu osobowego komisji konkursowej dotyczącego osób wskazanych przez uprawnione podmioty, właściwa merytorycznie jednostka organizacyjna Urzędu lub miejska jednostka organizacyjna korzysta z listy kandydatów na członków komisji konkursowych opracowanej na podstawie zgłoszeń dokonanych przez uprawnione podmioty.
6. Zgodnie z art. 15 ust. 2f ustawy do członków komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) dotyczące wyłączenia pracownika.

Uprawnienia członków komisji konkursowej

1. Członkowie komisji konkursowej mają prawo uczestniczyć w jej pracach.
2. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy komisji zarówno podczas trwania posiedzeń komisji, w okresie pomiędzy posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.

Tryb pracy komisji konkursowej

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Członkowie komisji konkursowej mogą przystąpić do opiniowania ofert, jeżeli złożą oświadczenie, że podmiot, który reprezentują nie złożył w danym konkursie oferty i w świetle przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego nie zachodzą przesłanki do ich wyłączenia z prac komisji.
3. Za pracę komisji konkursowej jest odpowiedzialny jej przewodniczący.
4. Posiedzenia komisji prowadzi przewodniczący komisji konkursowej, wybrany na pierwszym posiedzeniu, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez uprawnione podmioty, jeżeli:
 - a) żaden uprawniony podmiot nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
6. Komisja opiniuje złożone oferty zgodnie z kryteriami zawartymi w warunkach konkursu.
7. Z obrad komisji sporządza się protokół, z którym zapoznają się wszyscy członkowie komisji. Protokół podpisuje przewodniczący. Protokół z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji przedstawia się Prezydentowi Miasta Białegostoku w terminie umożliwiającym realizację zadań.

Termin i sposób zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowych

1. Zgłoszenia kandydatów należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia w terminie **do 17 grudnia 2018 r.**
2. Wypełnione formularze opatrzone datą, pieczęcią, podpisane przez kandydata oraz osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu uprawnionego podmiotu należy składać:
 - a) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1 lub
 - b) skan zgłoszenia przesłać elektronicznie na adres: centrum@um.bialystok.pl.

Informacje dodatkowe

1. Lista kandydatów na członków komisji konkursowych będzie aktualna w okresie realizacji *Programu współpracy Miasta Białystok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok*, to jest od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.
2. Udział w pracach komisji konkursowej ma charakter nieodpłatny.

WZ. PREZYDENTA MIASTA
Rafał Rudnicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Załącznik:

- Formularz zgłoszenia kandydata na członka komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych ogłaszanych przez Miasto Białystok w 2019 roku

Sprawę prowadzi:

Centrum Aktywności Społecznej, Anna Pawłowska, tel. (85) 879 74 46, kom. 510 095 630