

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie ustanowienia dorocznej Nagrody Literackiej Prezydenta Miasta Białegostoku im. Wiesława Kazaneckiego oraz warunków i trybu jej przyznawania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.<sup>1)</sup>) i art. 7a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Nagroda Literacka Prezydenta Miasta Białegostoku im. Wiesława Kazaneckiego, zwana dalej Nagrodą Literacką, przyznawana jest corocznie za dokonania w dziedzinie literatury żyjącym twórcom, w dwóch kategoriach:

- 1) za najlepszą książkę roku, spośród wszystkich gatunków literackich, twórcom, którzy są związani ze środowiskiem literackim Białegostoku i regionu lub też się tu urodzili czy zamieszkują albo których twórczość wykazuje związki z miastem i regionem, oraz twórcom, których książki wydano w Białymstoku. Z udziału wyłączone są antologie, opracowania, publikacje naukowe oraz albumowe;
- 2) za najlepszy ogólnopolski poetycki debiut roku, rozumiany jako pierwszy wydany tom danego autora.

2. Nagroda Literacka przyznawana jest za książki wydane pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok przyznania Nagrody Literackiej, także w formie elektronicznej (e-booka), w języku polskim. Nie uwzględnia się maszynopisów książek.

**§ 2.** 1. Laureatem Nagrody Literackiej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 w danym roku może być najwyżej dwóch autorów książek, a w § 1 ust. 1 pkt 2 – jeden autor.

2. Zastrzega się możliwość nieprzyznania Nagrody Literackiej za dany rok w którejkolwiek kategorii.

**§ 3.** Laureaci Nagrody Literackiej otrzymują nagrodę pieniężną i statuetkę.

**§ 4.** 1. Nagrodę Literacką przyznaje Prezydent Miasta Białegostoku.

2. Nagroda Literacka przyznawana jest w trybie konkursowym, na podstawie ogłoszenia konkursowego o naborze wniosków.

**§ 5.** Konkurs o przyznanie Nagrody Literackiej odbywa się w etapach:

- 1) przyjmowanie wniosków;
- 2) ustalenie przez Kapitułę listy nominacji książek i podanie do publicznej wiadomości;
- 3) wytypowanie kandydatów do Nagrody Literackiej przez Kapitułę oraz przedstawienie opinii Kapituły Prezydentowi Miasta Białegostoku;
- 4) rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Białegostoku w sprawie przyznania Nagrody Literackiej.

**Rozdział 2.**  
**Warunki i tryb przyznawania Nagrody Literackiej**

**§ 6.** 1. Wnioski o przyznanie Nagrody Literackiej składane są na podstawie ogłoszenia konkursowego o naborze wniosków zawierającego informacje wskazujące:

- 1) przedmiot ogłoszenia konkursowego;

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1349 i 1432.

- 2) termin i miejsce składania wniosków;
- 3) warunki udziału w ogłaszanym konkursie;
- 4) procedury i terminy rozstrzygnięcia.

2. Do ogłoszenia konkursowego o naborze wniosków załącza się wzór wniosku wraz z wykazem dokumentów, które należy dołączyć do wniosku, stanowiący załącznik do uchwały.

3. Ogłoszenie konkursowe o naborze wniosków zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

4. Wnioski o przyznanie Nagrody Literackiej podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

**§ 7. 1.** Wniosek o przyznanie Nagrody Literackiej powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy: imię/imiona i nazwisko lub nazwa podmiotu, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, adres e-mail;
- 2) informacje dotyczące zgłaszanej publikacji: imię/imiona i nazwisko autora (oraz ew. pseudonim artystyczny jeśli się nim posługuje), tytuł książki, wydawnictwo, miejsce i rok wydania;
- 3) wskazanie, do której kategorii jest zgłaszana publikacja;
- 4) w przypadku zgłoszenia do kategorii najlepsza książka roku uzasadnienie zawierające informacje o dorobku i powiązaniu autora z miastem lub regionem oraz znaczeniu jego działalności dla kultury miasta;
- 5) w przypadku zgłoszenia do kategorii najlepszy ogólnopolski debiut poetycki roku uzasadnienie dokonywanego zgłoszenia;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy w zakresie przetwarzania danych osobowych.

2. Do wniosku należy załączyć co najmniej trzy egzemplarze zgłaszanej książki, które nie podlegają zwrotowi.

**§ 8. 1.** Wnioski o przyznanie Nagrody Literackiej za dany rok składa się do dnia 31 grudnia każdego roku kalendarzowego. W przypadku składania wniosku drogą pocztową, o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.

2. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.

**§ 9.** Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:

- 1) złożenia po terminie;
- 2) rezygnacji wnioskodawcy z występowania o Nagrodę Literacką;
- 3) nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie.

**§ 10. 1.** W celu opiniowania wniosków i proponowania laureatów Nagrody Literackiej Prezydent Miasta Białegostoku powołuje w drodze zarządzenia Kapitułę, w składzie nieprzekraczającym 8 osób, spośród przedstawicieli: literatów, krytyków literackich, recenzentów książkowych, literaturoznawców. W skład Kapituły wchodzi także żona patrona Nagrody Literackiej oraz sekretarz.

2. Członkiem Kapituły nie może być autor, którego książka w danym roku jest zgłoszona do Nagrody Literackiej.

3. Kapituła prowadzi prace w zespole stałym - do ustalenia nominacji i doradczym - do ustalenia kandydatów na laureatów Nagrody Literackiej.

4. Kapituła obraduje na posiedzeniach, które prowadzi przewodniczący, wyłoniony spośród jej członków na pierwszym posiedzeniu, zwykłą większością głosów.

5. Na pierwszym posiedzeniu zespół stały Kapituły wskazuje listę nominowanych publikacji, odrębnie dla każdej kategorii, która jest podana do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

6. Na drugim posiedzeniu zespół stały i doradczy Kapituły proponuje, w formie opinii, kandydatów na laureatów Nagrody Literackiej, odrębnie dla każdej kategorii, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Kapituły. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

7. Sekretarz nie ma prawa głosu przy wyborze autorów do listy nominacji do Nagrody Literackiej oraz kandydatów na laureatów.

8. Z każdego posiedzenia Kapituły sporządza się protokół. Opinię i protokół podpisuje przewodniczący.

9. Członkowie Kapituły, z wyłączeniem sekretarza, z tytułu opracowania indywidualnych opinii dotyczących nominowanych książek otrzymują wynagrodzenie, ustalone corocznie przez Prezydenta Miasta Białegostoku na podstawie zawartej umowy.

**§ 11.** Informacje o przyznanych nagrodach podaje się do publicznej wiadomości i zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

**§ 12.** Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków w konkursie o przyznanie Nagrody Literackiej są:

- 1) członkowie Kapituły i dotychczasowi laureaci Nagrody Literackiej;
- 2) stowarzyszenia twórcze i kulturalne;
- 3) jednostki oświatowe, instytucje kultury;
- 4) organy administracji publicznej;
- 5) wydawnictwa i inne podmioty prowadzące działalność kulturalną;
- 6) osoby fizyczne, które ukończyły 18 lat.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

nie następują zastrzeżeń  
formalnych i redakcyjnych  
Białystok, dn. 2025-11-14

**RADCA PRAWNY**  
571  
*Malgorzata Stenkiewicz*

**Z-CA DYREKTORA**  
Departamentu Kultury, Promocji i Sportu.  
*Agnieszka Brulińska-Skarżyńska*

**PREZYDENT MIASTA**  
*dr hab. Tadeusz Truskolaski*

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miasta Białystok

z dnia ..... 2018 r.

.....  
(miejsowość, data)

**Wnioskodawca**

.....  
(imię i nazwisko/nazwa podmiotu)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(telefon kontaktowy)\*

.....  
(adres e-mail)\*

**Prezydent Miasta Białegostoku**  
za pośrednictwem:  
**Departamentu właściwego ds. kultury**  
**Urzędu Miejskiego w Białymstoku**

**WNIOSEK**

o przyznanie dorocznej Nagrody Literackiej Prezydenta Miasta Białegostoku  
im. Wiesława Kazaneckiego  
..... roku

**I. KATEGORIA** (zaznaczyć właściwą kategorię)

- za najlepszą książkę roku
- za najlepszy ogólnopolski poetycki debiut roku

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEJ PUBLIKACJI**

**Imię/imiona i nazwisko autora książki (oraz ew. pseudonim artystyczny)**

.....

**Tytuł książki**

.....

**Wydawca**

.....

**Miejsce i rok wydania**

.....

### III. UZASADNIENIE

W przypadku zgłoszenia do kategorii za najlepszą książkę - uzasadnienie zawierające informacje o dorobku i powiązaniu autora z miastem lub regionem oraz znaczeniu jego działalności dla kultury miasta lub

w przypadku zgłoszenia do kategorii najlepszy ogólnopolski debiut poetycki roku - uzasadnienie dokonywanego zgłoszenia.

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

RADCA PRAWNY  
BI - 571  
*Belelluu*  
Małgorzata Sienkiewicz  
14.11.2018

PREZYDENT MIASTA

*[Signature]*  
dr hab. Tadeusz Truskolaski

Do wniosku należy dołączyć:

1. Oświadczenie wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
2. Trzy egzemplarze zgłaszanej publikacji.

\*podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może wydłużyć czas rozpatrzenia wniosku

Z-CA DYREKTORA  
Departamentu Kultury, Promocji i Sportu

## UZASADNIENIE

### do uchwały w sprawie ustanowienia dorocznej Nagrody Literackiej Prezydenta Miasta Białegostoku im. Wiesława Kazaneckiego oraz warunków i trybu jej przyznawania.

Uchwałą Nr XXVIII/284/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 28 maja 2012 r. określone zostały warunki i tryb przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Natomiast uchwałą Nr XLIV/515/13 Rady Miasta Białystok z 22 kwietnia 2013 r. (zmieniającą uchwałę z 1999 r.) ustanowione zostały rodzaje nagród, przyznawanych za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, w tym Nagroda Literacka.

W związku z wnioskami członków Kapituły Nagrody Literackiej, literaturoznawców, członków stowarzyszeń zajmujących się literaturą oraz podmiotów zgłaszających kandydatów do tej nagrody, dokonuje się ujednoczenia przepisów w tym zakresie i wprowadzenia postulowanych zmian. Do wniosków o przyznanie Nagrody Literackiej za 2018 rok, które są składane w listopadzie i grudniu 2018 roku, będą miały zastosowanie przepisy dotychczasowe.

Dotychczasowy regulamin przyznawania Nagrody Literackiej, stanowiący załącznik do uchwały, wprowadza się do treści uchwały i dodaje się zapisy określone w uchwale o warunkach i trybie przyznawania nagród oraz zgłaszane postulaty. W stosunku do dotychczasowych przepisów dokonano zmian polegających na:

- wprowadzeniu nowej kategorii – za najlepszy ogólnopolski poetycki debiut roku;
- doprecyzowaniu, iż zgłaszane książki powinny być w języku polskim, a nagroda przyznawana jest żyjącym twórcom;
- poszerzeniu kręgu podmiotów uprawnionych do zgłaszania wniosków o „członków Kapituły i dotychczasowych laureatów” oraz ogólnie „osób fizycznych, które ukończyły 18 lat”, w miejsce „mieszkańców Białegostoku” z uwagi na fakt, że nagroda jest coraz bardziej rozpoznawalna i zgłoszenia do niej wpływają nie tylko od mieszkańców Białegostoku oraz z uwagi na wprowadzenie nowej ogólnopolskiej kategorii;
- wprowadzeniu zapisu o trybie konkursowym przyznawania nagrody, co wynika z konieczności doprecyzowania stosowanego dotychczas trybu;
- dookreśleniu trybu działania Kapituły, co dotychczas było unormowane częściowo w uchwale i zarządzeniu prezydenta;
- dodaniu punktu o konieczności załączania oświadczenia z zakresu ochrony danych osobowych (w wyszczególnieniu informacji, które wniosek powinien zawierać) oraz dodaniu wzoru wniosku o przyznanie nagrody, gdyż dotychczas był on stosowany jako pomocniczy wzór, a nie wynikający z przyjętej uchwały.

Z uwagi na fakt, że zakres uchwały dotyczy działalności statutowej organizacji pozarządowych w zakresie zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projekt uchwały przedkłada się do konsultacji organizacjom pozarządowym. Raport z przeprowadzonych konsultacji zostanie uwzględniony w dokumencie.

Z-CA DYREKTORA  
Departamentu Kultury, Promocji i Sportu  
  
gnieszka Brulinska-Skarzyńska

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
  
Rafał Rudnicki

PREZYDENT MIASTA  
  
dr hab. Tadeusz Truskolaski