



ZASADY REKRUTACJI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO BIAŁYSTOK NA ROK SZKOLNY 2018/2019

Podstawa prawna:

- *ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.);*
- *rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610);*
- *uchwała Nr XXXIII/532/17 Rady Miasta Białystok z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium (Dz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 1220);*
- *zarządzenie Nr 187/18 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 24 stycznia 2018r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół podstawowych, tj. klas IV sportowych i mistrzostwa sportowego zorganizowanych w szkołach ogólnodostępnych, oraz oddziałów dwujęzycznych, zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2018/2019.*

Do klas pierwszych przyjmowane są:

- **dzieci 7 - letnie (urodzone w roku 2011) – objęte obowiązkiem szkolnym,**
- **dzieci 6 - letnie (urodzone w roku 2012) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.**

Dziecko, które roku szkolnym 2017/2018 realizuje obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której mieszka, jest przyjmowane na wniosek rodziców do klasy I tej szkoły bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Wniosek, o którym mowa powyżej, składa się do dyrektora szkoły **w terminie od 14 do 21 lutego 2018 r., do godz. 15.00.**

1. Zasady przyjęć:

1. Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).
2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia. Zgłoszenie polega na pobraniu odpowiednich formularzy w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły lub za pomocą strony nabor.um.bialystok.pl. Wypełniony i podpisany formularz zgłoszenia należy złożyć w sekretariacie szkoły obwodowej. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe). Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.
3. Dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, w tym dzieci zamieszkałe poza miastem Białystok, mogą zostać przyjęte do klasy I jeżeli dana szkoła podstawowa nadal będzie dysponowała wolnymi miejscami. Kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - Rodzice/opiekunowie prawni wskazują od 1 do 3 wybranych szkół podstawowych, w preferowanej przez siebie kolejności,
 - szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest tzw. szkołą pierwszego wyboru,
 - niezależnie od liczby wybranych szkół, rodzice składają wniosek o przyjęcie dziecka wyłącznie w szkole pierwszego wyboru,
 - kandydaci przyjmowani są zgodnie z kryteriami określonymi przez Radę Miasta Białystok,
 - umieszczenie na liście preferencji (na dowolnej pozycji) szkoły obwodowej oznacza, że dziecko ma w niej zapewnione miejsce w sytuacji, gdy nie zostanie zakwalifikowane do innej szkoły.
4. Postępowanie rekrutacyjne do klas I na rok szkolny 2018/2019 jest prowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego, w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji. Wzór wniosku dostępny będzie w każdej szkole podstawowej oraz na stronie nabor.um.bialystok.pl **od dnia 1 marca 2018 r.**

Rodzice/opiekunowie prawni wypełniają wniosek/zgłoszenie o przyjęcie dziecka w systemie informatycznym, drukują wypełniony wniosek/zgłoszenie i po podpisaniu składają go w szkole pierwszego wyboru. Rodzice/opiekunowie prawni, którzy nie korzystają z komputera i Internetu pobierają wniosek/zgłoszenie w dowolnej szkole, po wypełnieniu składają w szkole pierwszego wyboru. Informacje zawarte we wniosku/zgłoszeniu w tym przypadku do systemu informatycznego wprowadza dyrektor szkoły. Wnioski o przyjęcie do szkoły złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo, o przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń.

Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu z informacjami w systemie informatycznym odpowiedzialny jest dyrektor szkoły pierwszego wyboru/szkoły obwodowej - albo upoważniony przez niego pracownik szkoły.

5. Do wniosku rodzice/opiekunowie prawni dołączają określone w uchwale Rady Miasta Białystok oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
6. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art.150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).
7. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
8. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
9. Na podstawie kryteriów kwalifikacyjnych spełnianych przez kandydata komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
10. Rodzice kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany.
11. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu, oraz podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
12. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej obowiązują następujące kryteria:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów
1.	dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do danej szkoły podstawowej/zespołu/klasz dotychczasowego gimnazjum prowadzonej w danej szkole podstawowej	24
2.	przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej	13
3.	dziecko z rodziny zarejestrowanej w Programie Białostocka Karta Dużej Rodziny	4
4.	dziecko zamieszkuje na terenie Białegostoku	2
5.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1
6.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1
7.	niepełnosprawność kandydata	1

8.	niepełnosprawność rodzica kandydata	1
9.	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1
10.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1
11.	dziecko, którego rodzice wnioskuje o przyjęcie do kl. I SP Nr 4 i oświadczają, iż dziecko będzie uczestniczyło w dodatkowej nauce języka białoruskiego	50
12.	w przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali równorzędne wyniki, od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę starszy wiek kandydata	1

13. Rodzice/opiekunowie prawni kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:

- a) złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- b) wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,

Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

2. Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność:

1. Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność (na pierwszy etap edukacyjny lub na czas nauki w szkole podstawowej) mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziałów ogólnodostępnych lub oddziałów integracyjnych.
2. Rekrutacja dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych prowadzona jest z wykorzystaniem systemu informatycznego w terminach określonych poniżej.
3. Wypełniony i podpisany wniosek rodzice/opiekunowie prawni składają w szkole pierwszego wyboru. Do wniosku dołączają kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność do oddziałów integracyjnych przyjmowani są przez dyrektora szkoły. Do wniosku rodzice/opiekunowie prawni dołączają kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Ponadto kopię orzeczenia składają we wszystkich szkołach, w których wybrano oddział integracyjny.
5. Postępowanie rekrutacyjne kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły na zasadach opisanych w rozdziale „Zasady przyjęć”.

6. W postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału integracyjnego w szkole podstawowej w przypadku dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, stosuje się także zasady takie same jak w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału ogólnodostępnego opisane w rozdziale „Zasady przyjęć”.

3. Zasady rekrutacji do oddziałów sportowych:

1. Do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego przyjmowani są kandydaci, którzy:
 - a) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, które należy przedstawić w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej,
 - b) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału sportowego,
 - c) uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki próby sprawności fizycznej.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników – na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego – brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość.

4. Postępowanie rekrutacyjne do klas IV i VII sportowych i mistrzostwa sportowego na rok szkolny 2018/2019 jest prowadzone z wyłączeniem systemu informatycznego.

4. Zasady rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych (klasa VII):

1. Do oddziału dwujęzycznego utworzonego w klasie VII ośmioletniej szkoły podstawowej, w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów tej szkoły, którzy:

- a) otrzymali promocję do klasy VII,
 - b) uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzany na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki, niż liczba wolnych miejsc w ww. oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- a) wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną,
 - b) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego,
 - c) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział dwujęzyczny, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe:
- a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość.

4. W przypadku gdy oddział dwujęzyczny publicznej szkoły podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego, mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego.
5. Postępowanie rekrutacyjne do klas VII dwujęzycznych na rok szkolny 2018/2019 jest prowadzone z wyłączeniem systemu informatycznego.
6. Za świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

5. Terminy postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej szkoły podstawowej:

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.03.2018 r. do 09.03.2018 r. do godz. 15.00	od 01.06.2018 r. do 06.06.2018 r. do godz. 15.00
	od 01.03.2018 r. do 05.03.2018 r. do godz. 15.00 - dotyczy oddziałów sportowych	od 01.06.2018 r. do 04.06.2018 r. do godz. 15.00 - dotyczy oddziałów sportowych
Złożenie wniosku przez rodzica o przyjęcie dziecka realizującego obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej innej, niż szkoła w obwodzie której mieszka.	od 14.02.2018 r. do 21.02.2018 r. do godz. 15.00	-
Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.	od 06.03.2018 r. do 07.03.2018 r.	05.06.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.	do 08.03.2018 r. do godz. 10.00	06.06.2018 r. do godz. 10.00
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	do 23.03.2018 r. do godz. 12.00	do 19.06.2018 r. do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	28.03.2018 r. do godz. 15.00	20.06.2018 r. do godz. 15.00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 05.04.2018 r. do godz. 15.00	do 21.06.2018 r. do godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	10.04.2018 r. do godz. 15.00	22.06.2017 r. do godz. 15.00

6. Terminy postępowania rekrutacyjnego do klas czwartych sportowych i mistrzostwa sportowego zorganizowanych w szkołach ogólnodostępnych:

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy czwartej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.03.2018 r. do 09.03.2018 r. do godz. 15.00	od 30.07.2018 r. do 31.07.2018 r. do godz. 15.00
Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału sportowego i mistrzostwa sportowego.	od 12.03.2018 r. do 13.03.2018 r.	01.08.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.	do 14.03.2018 r. do godz. 10.00	02.08.2018 r. do godz. 10.00
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy czwartej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	do 26.06.2018 r. do godz. 10.00	do 16.08.2018 r. do godz. 10.00
Dostarczenie przez kandydatów świadectwa promocyjnego do klasy IV.	do 25.06.2018 r. do godz. 15.00	do 14.08.2018 r. do godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27.06.2018 r. o godz. 15.00	16.08.2018 r. o godz. 15.00
Dostarczenie przez kandydatów zakwalifikowanych oryginału świadectwa promocyjnego do klasy IV, o ile nie został on złożony w wyznaczonym terminie.	do 28.06.2018 r. do godz. 15.00	do 17.08.2018 r. do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29.06.2018 r. o godz. 15.00	17.08.2017 r. o godz. 15.00

7. Terminy postępowania rekrutacyjnego do oddziałów dwujęzycznych zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych:

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.03.2018 r. do 09.03.2018 r. do godz. 15.00	od 30.07.2018 r. do 31.07.2018 r. do godz. 15.00
Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału dwujęzycznego.	od 08.05.2018 r. do 10.05.2018 r.	01.08.2018 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.	do 14.05.2018 r. do godz. 10.00	02.08.2018 r. do godz. 10.00
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	do 26.06.2018 r. do godz. 10.00	do 16.08.2018 r. do godz. 10.00
Dostarczenie przez kandydatów świadectwa promocyjnego do klasy VII.	do 25.06.2018 r. do godz. 15.00	do 14.08.2018 r. do godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27.06.2018 r. o godz. 15.00	16.08.2018 r. o godz. 15.00
Dostarczenie przez kandydatów zakwalifikowanych oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII, o ile nie został on złożony w wyznaczonym terminie.	do 28.06.2018 r. do godz. 15.00	do 17.08.2018 r. do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29.06.2018 r. o godz. 15.00	17.08.2017 r. o godz. 15.00