

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Białegostoku | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Festiwal Pozytywny - Dusza się Rusza | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾ | Data rozpoczęcia | 2017-09-29 | Data zakończenia | 2017-10-28 |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| nazwa: Stowarzyszenie Innowatorów Edukacji forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000115025 adres siedziby: Warszawska 34 lok. 8, 15-077 Białystok, poczta: Białystok adres korespondencyjny: Jagiełły 51, 15-131 Białystok, poczta: Białystok | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Inne dane kontaktowe adres e-mail: wakujava@wp.pl, telefon: 603704720 Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Wioletta Alicja Kujawa - Brzezińska, adres e-mail: wakujava@wp.pl, telefon: 603704720 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji "Dusza się rusza" to projekt Stowarzyszenia Innowatorów Edukacji polegający na przeprowadzeniu cyklu imprez psychoedukacyjnych służących promocji zdrowia psychicznego. Na projekt składają się projekcje filmów połączonych z wykładami psychoterapeutów, warsztaty rozwoju osobistego, zajęcia arteterapeutyczne, wykłady i warsztaty psychoedukacyjne. Te imprezy będą odbywały się pod wspólnym tytułem Festiwal Pozytywny "Dusza się rusza". Zajęcia będą prowadzili psycholodzy, psychoterapeuci, specjaliści w zakresie promocji zachowań sprzyjających zdrowiu psychicznemu. Na potrzeby projektu zostanie stworzona witryna internetowa poprzez którą mieszkańcy Białegostoku będą informowani o poszczególnych imprezach. Projekt będzie realizowany w Białymstoku w dniach 20-22 października 2017 r. i jest adresowany do wszystkich mieszkańców Białegostoku zainteresowanych rozwojem osobistym. Idea projektu nawiązuje do idei Światowego Dnia Zdrowia Psychicznego (w 2017 r jest to 10.10). Cel realizacji zadania Poznanie i rozwijanie przez uczestników przedsięwzięcia umiejętności wpływania na polepszanie swojego zdrowia psychicznego. |

Miejsce realizacji zadania

Miasto Białystok, biuro koordynatora projektu będzie znajdowało się w siedzibie Stowarzyszenia przy ul. Warszawskiej 34. Poszczególne imprezy - wykłady i warsztaty będą odbywały się w miejscach wybranych przez prowadzących te szkolenia na terenie miasta Białegostoku

Grupa odbiorców zadania

Wszyscy dorośli mieszkańcy Białegostoku zainteresowani rozwojem osobistym i dbałością o swoje zdrowie psychiczne.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Wykłady i warsztaty będą prowadzone przez terapeutów, psychologów, pedagogów bez wynagrodzenia oraz w udostępnianych nieodpłatnie salach wybranych przez tych specjalistów.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Przewidujemy, że w trzydniowym przedsięwzięciu weźmie udział ok. 300 osób. Liczba ta wynika z doświadczeń wynikających z przeprowadzenia podobnego przedsięwzięcia w roku 2016. Wówczas w wykładach i warsztatach wzięło udział 180 osób. Powstanie strona internetowa, która będzie utrzymywana i aktualizowana także po zakończeniu Festiwalu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity(zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Promocja Festiwalu Informacje o Festiwalu zostaną umieszczone na stronie przedsięwzięcia oraz stronach wszystkich podmiotów, które włączą się w jego realizację. Znajdą się także na profilach tych podmiotów na Facebooku. Informacje o Festiwalu znajdują się także na portalach białystok on-line oraz bia24.pl. Postaramy się także zainteresować Festiwal dziennikarzy z Kuriera Porannego oraz TVP Białystok. Zostaną także wydrukowane ulotki oraz plakaty które organizatorzy przekażą m.in. do poradni zdrowia psychicznego w Białymstoku. | 1 500,00 zł | 1 500,00 zł | 0,00 zł |
| 2 | Utworzenie strony Festiwalu Powstanie strona www zawierająca informacje o przedsięwzięciu, opis wykładów i warsztatów ze wskazaniem terminów, miejsc i prowadzących. Poprzez stronę uczestnicy będą też mogli się rejestrować na poszczególne imprezy. | 1 830,00 zł | 1 830,00 zł | 0,00 zł |

| | | | | |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|
| 3 | Zarządzanie stroną Festiwalu Publikowanie i aktualizowanie informacji o poszczególnych imprezach. Publikowanie testów na temat zdrowia psychicznego. Przyjmowanie zgłoszeń na imprezy. Wysyłanie informacji dla zgłaszających się. Zamieszczanie informacji o odbytych imprezach. | 1 000,00 zł | 1 000,00 zł | 0,00 zł |
| 4 | Publikacja cyklu tekstów na temat praktycznych działań służących dbałości o zdrowie psychiczne. Teksty o charakterze poradnikowym zostaną opublikowane na stronie www przedsięwzięcia oraz na profilu przedsięwzięcia na FB. | 1 200,00 zł | 1 200,00 zł | 0,00 zł |
| 5 | Wynajem sali kinowej na dwie projekcje filmów promujących dbałość o zdrowie psychiczne . Projekcje dwóch filmów fabularnych będą połączone z warsztatami psychologicznymi. | 1 000,00 zł | 1 000,00 zł | 0,00 zł |
| 6 | Koordinacja projektu Koordynacja będzie polegała na zaplanowaniu i nadzorowaniu realizacji działań promocyjnych, nawiązaniu współpracy z osobami prowadzącymi warsztaty i wykłady, oraz bieżących kontaktów z nimi podczas przygotowań i realizacji ich imprez. Koordynator także sporządzi raport z przeprowadzonych działań. | 1 000,00 zł | 1 000,00 zł | 0,00 zł |
| 7 | Prowadzenie dwóch warsztatów psychologicznych towarzyszących projekcji filmów promujących dbałość o zdrowie psychiczne | 1 000,00 zł | 1 000,00 zł | 0,00 zł |
| 8 | Koordinacja organizacji warsztatów i wykładów | 600,00 zł | 600,00 zł | 0,00 zł |
| 9 | Obsługa księgową projektu | 300,00 zł | 300,00 zł | 0,00 zł |
| 10 | Druk plakatów (20 szt) i ulotek (200 szt) zawierających opis przedsięwzięcia organizatorzy przekażą m.in. do poradni zdrowia psychicznego w Białymstoku. | 180,00 zł | 180,00 zł | 0,00 zł |
| Koszty ogółem: | | 9 610,00 zł | 9 610,00 zł | 0,00 zł |

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

Łódzkie Dobre - 61
Matekko Kupena - Breńsko

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Stowarzyszenie Innowatorów Edukacji
ul. Warszawska 34 lok.8
15-077 Białystok
NIP 542-259-78-85, Regon 050492850

Data..... *21.09.2017*

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
- ³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.
- ⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.