

Procedura uzyskiwania awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego przez nauczycieli początkujących

Nauczycielom początkującym, zatrudnionym w przedszkolach, szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Białystok, posiadającym wymagane kwalifikacje, zrealizowane przygotowanie do zawodu nauczyciela poprzez doskonalenie umiejętności praktycznych oraz pogłębianie wiedzy teoretycznej niezbędnej do wykonywania zawodu nauczyciela, co najmniej dobrą ocenę pracy uzyskaną w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela i pozytywną opinię po przeprowadzonej lekcji pokazowej oraz zdany egzamin przed komisją egzaminacyjną, Prezydent Miasta Białegostoku nadaje w drodze decyzji administracyjnej - stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

I. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) – Rozdział 3a;
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1730);
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1914).

II. Terminy rozpatrywania wniosku

1. Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego do 30 czerwca danego roku przeprowadza się postępowanie egzaminacyjne do 31 sierpnia danego roku.
2. W 2024 roku 30 czerwca przypada w niedzielę, więc termin złożenia wniosku ulega przesunięciu na 1 lipca 2024 r., zgodnie z art. 57 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

III. Miejsce składania dokumentów

Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego wraz z wymaganą dokumentacją należy składać w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Legionowa 7 w kancelarii ogólnej (punkcie przyjęć dokumentów) - pokój nr 17 (parter).

IV. Wymagane dokumenty

1. Druk wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego został udostępniony w wersji Word na stronie www.bialystok.pl w zakładce „Dla mieszkańców”, podzakładce „Edukacja” w pliku „Awans nauczycieli” – „Dokumenty do pobrania”.
2. Do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego dołącza się:
 - 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe oraz kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - 2) zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające:
 - a) informację o odbyciu przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, wraz ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał przygotowanie do zawodu nauczyciela,
 - b) w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 2 ustawy, odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze 2 lat i 9 miesięcy - także informację o przyczynie skrócenia wymiaru przygotowania do zawodu nauczyciela,
 - c) w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 4 ustawy, odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze 2 lat i 9 miesięcy - także informację o wyrażeniu przez dyrektora szkoły zgody na odbywanie przygotowania do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze wraz ze wskazaniem przyczyny skrócenia wymiaru tego przygotowania,
 - d) w przypadkach, o których mowa w art. 9fa ust. 11 i 13 oraz art. 9g ust. 7b ustawy - także informację o odbyciu przez nauczyciela dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, wraz ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela,
 - 3) kopię karty oceny pracy zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1 pkt 3 ustawy, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - 4) kopię pozytywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ustawy, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
3. Zgodnie z zapisem art. 76a § 2b Kodeksu postępowania administracyjnego poświadczenie za zgodność obejmuje podpis, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia. W przypadku użycia pieczęci imiennej, podpis osoby dokonującej poświadczenia może być nieczytelny.

4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem obejmuje każdą stronę wykonanej kopii.
5. Forma złożenia dokumentów, w związku z ubieganiem się o nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego:
 - **przedziurkować i wpiąć do skoroszytu lub cienkiej teczki,**
 - **ułożyć w kolejności podanej we wniosku** o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego,
 - nie umieszczać ozdobnych stron, przekładek, dokumentów oprawionych w obwoluty groszkowe lub plastikowe.

V. Analiza formalna wniosku

1. Departament Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego oraz wymaganej dokumentacji.
2. Zgodnie z zapisem § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli, jeżeli wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego wraz z załączoną dokumentacją nie spełniają wymagań formalnych, nauczycielowi wskazuje się szczegółowo stwierdzone braki i wzywa się do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, wraz z pouczeniem, że **nieusunięcie tych braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.**

VI. Informacje o egzaminach

1. Egzaminy będą odbywać się w siedzibie Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku, 15 – 281 Białystok, ul. Legionowa 7, sala nr 11 (parter).
2. Egzaminy zostaną przeprowadzone w miesiącu sierpniu br. w terminie:
 - **od 5 sierpnia 2024 r. do 9 sierpnia 2024 r.**
3. O terminie i miejscu egzaminu nauczyciel jest powiadamiany co najmniej 7 dni przed dniem posiedzenia komisji, zgodnie z zapisem § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.
4. **W przypadku złożenia przez nauczyciela stosownego oświadczenia, istnieje możliwość powiadomienia drogą telefoniczną lub komunikatorem sms.**
5. Komisję egzaminacyjną powołuje Prezydent Miasta Białegostoku. W skład komisji wchodzi:
 - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako jej przewodniczący,
 - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - dyrektor szkoły,
 - dwaj eksperci z listy ekspertów Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Na wniosek nauczyciela w skład komisji egzaminacyjnej wchodzi przedstawiciel związku zawodowego, wskazanego we wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.

Przedstawiciela związku zawodowego wskazuje właściwy organ statutowy związku.

6. Egzamin na stopień nauczyciela mianowanego składa się z następujących etapów:
- część I - komisja zapoznaje się z opinią o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ustawy oraz oceną pracy nauczyciela,
 - część II - nauczyciel odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań, określonych w § 6 rozporządzenia MEiN z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli,
 - część III - nauczyciel wykazuje się umiejętnością rozwiązania wskazanego przez komisję egzaminacyjną problemu związanego z wykonywaną pracą.

W trakcie egzaminu zapewnia się nauczycielowi dostęp do aktów prawnych.

7. Zgodnie z zapisem § 10 ust. 3 ww. rozporządzenia, każdy z członków komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań, o których mowa w § 6, oraz umiejętność rozwiązania wskazanego przez komisję egzaminacyjną problemu związanego z wykonywaną pracą, przyznając łącznie za wszystkie wymagania punkty według skali od 0 do 10.
8. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez członków komisji egzaminacyjnej oblicza się średnią arytmetyczną, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową, z wyjątkiem przypadku, gdy:
- 1) co najmniej dwie najwyższe oceny punktowe przyznane przez członków komisji egzaminacyjnej są takie same,
 - 2) wszyscy członkowie komisji egzaminacyjnej przyznali takie same oceny punktowe.
9. Nauczyciel zdaje egzamin przed komisją egzaminacyjną, jeżeli średnia arytmetyczna uzyskanych punktów wynosi co najmniej 7.
10. Po zdanym egzaminie nauczyciel otrzymuje zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.
11. Przy nadawaniu stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, nauczyciel składa ślubowanie potwierdzając je podpisem, według roty określonej w art. 15 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela:
- "Ślubuję rzetelnie pełnić mą powinność nauczyciela wychowawcy i opiekuna młodzieży, dążyć do pełni rozwoju osobowości ucznia i własnej, kształcić i wychowywać młode pokolenie w duchu umiłowania Ojczyzny, tradycji narodowych, poszanowania Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej."